

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ
«Ермолинский техникум»

УТВЕРЖДЕНА
приказом директора ГБПОУ КО «ЕТ»
№ 11/01 «31» _____ 2018 г.
Директор ГБПОУ КО «ЕТ»
К.Н. Лаптева



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ

23.00.00.ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИЯ НАЗЕМНОГО ТРАНСПОРТА

по профессии среднего профессионального образования

23.01.03 Автомеханик

Квалификация:

- Слесарь по ремонту автомобилей;
- Оператор заправочных станций;
- Водитель автомобиля

Нормативный срок обучения: 2 года 10 месяцев

Форма обучения: очная

На базе основного общего образования

Профиль получаемого профессионального образования: технический

ЕРМОЛИНО, 2018

Основная профессиональная образовательная программа разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 190631.01 **Автомеханик**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 701 от 2 августа 2013 г., зарегистрированного Министерством юстиции (регистрационный № 29498 от 20 августа 2013 г., в редакции Приказа Минобрнауки России от 09.04.2015 №389), в соответствии с приказом Минобрнауки России от 29 октября 2013 года № 1199 «Об утверждении перечня профессий и специальностей среднего профессионального образования».

Организация - разработчик: ГБПОУ КО «Ермолинский техникум»

Разработчик:

Умурзакова Лидия Николаевна, заместитель директора по УПР;

Власенко Любовь Васильевна, председатель методической (цикловой) комиссии по общеобразовательным дисциплинам,

Касаткина Ольга Анатольевна, председатель методической (цикловой) комиссии по специальным дисциплинам

Программа рассмотрена и одобрена на заседании методической (цикловой) комиссии по общеобразовательным дисциплинам протокол № 1 от «29» 08 2018 г.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании методической (цикловой) комиссии по специальным дисциплинам протокол № 1 от «29» 08 2018 г. *СР*

Программа рассмотрена и одобрена на заседании педагогического совета протокол № 1 от «31» 08 2018 г. *Чем*

Согласовано:



Ф.И.О. Должность и место работы, подпись

« _____ 20 _____ г.

ректора *Андрей Любимов*

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общие положения.	Стр.
1.1.	Основная профессиональная образовательная программа.....	5
1.2.	Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки квалифицированных рабочих	5
1.3.	Общая характеристика ОПОП	6
1.3.1.	Цель ОПОП.....	
1.3.2.	Срок освоения ОПОП.....	
1.3.3.	Трудоёмкость ОПОП.....	
1.3.4.	Особенности ОПОП.....	
1.3.5.	Требования к абитуриентам.....	
1.3.6.	Востребованность выпускников.....	
1.3.7.	Возможности продолжения образования выпускника.....	
1.3.8.	Основные пользователи ОПОП.....	
2.	Характеристика профессиональной деятельности выпускника	10
2.1.	Область профессиональной деятельности.....	
2.2.	Объекты профессиональной деятельности.....	
2.3.	Виды профессиональной деятельности.....	
2.4.	Задачи профессиональной деятельности.....	
3.	Требования к результатам освоения ОПОП	11
3.1.	Общие компетенции.....	
3.2.	Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции.....	
3.3.	Результаты освоения ОПОП.....	
4.	Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса	17
4.1.	Учебный план.....	
4.2.	Календарный график учебного процесса.....	
4.3.	Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей.....	
4.4.	Рабочие программы учебной, производственной практики	
5.	Контроль и оценка результатов освоения ОПОП	18
5.1.	Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций.....	
5.2.	Требования к выпускным квалификационным работам	
5.3.	Организация государственной (итоговой) аттестации выпускников...	
6.	Ресурсное обеспечение ОПОП	23
6.1.	Кадровое обеспечение.....	
6.2.	Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса.....	
6.3.	Материально-техническое обеспечение образовательного процесса...	
6.4.	Базы практики.....	
7.	Характеристика социокультурной среды образовательного учреждения, обеспечивающая развитие общих и профессиональных компетенций.....	27
8.	Организация образовательной деятельности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	28
10.	Приложения к ОПОП	

ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ СОКРАЩЕНИЯ

СПО - среднее профессиональное образование

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования

ППКРС – программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии

ОПОП - основная профессиональная образовательная программа

ОУ - образовательное учреждение

УД - учебная дисциплина

ПМ - профессиональный модуль

ПК - профессиональная компетенция

ОК - общая компетенция

МДК - междисциплинарный курс

УП - учебная практика

ПП - производственная практика

ГИА - государственная (итоговая) аттестация

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основная профессиональная образовательная программа

Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС) среднего профессионального образования, реализуемая в ГБПОУ КО «Ермолинский техникум» по профессии 23.01.03 Автомеханик представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную образовательным учреждением с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по указанной профессии среднего профессионального образования (ФГОС СПО).

ППКРС регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной профессии и включает в себя: учебный план; рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей; комплекты контрольно-оценочных средств и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся; программы учебной и производственной практики; программу государственной итоговой аттестации; методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Реализация ППКРС осуществляется в техникуме на государственном языке Российской Федерации.

1.2. Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих

Нормативную основу разработки ОПОП по профессии СПО 23.01.03 Автомеханик составляют:

- Закон РФ «Об образовании в РФ» № 273-ФЗ от 29.12.2012г.;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 23.01.03 Автомеханик, утвержден приказом Министерством образования и науки РФ от 02.08.2013г. № 701 в редакции Приказа Минобрнауки России от 09.04.2015 №389);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. N 464;
- Порядок формирования перечня профессий, специальностей и направлений подготовки, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 года № 1059;
- Приказ Минобрнауки России от 16.08.2013 № 968 «О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 29.10.2013 № 1199 «Об утверждении перечня профессий и специальностей среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 5 июня 2014 г. N 632 "Об установлении соответствия профессий и специальностей среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. N 1199, профессиям начального профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 сентября 2009 г. N 354, и специальностям среднего профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 сентября 2009 г. N 355"

- Приказ Минобрнауки России от 18.04.2013 №291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;

- Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ СПО на базе основного общего образования с учётом требований ФГОС и получаемой профессии или специальности СПО (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО от 17.03.2015 г. № 06-259);

- СанПиН 2.4.3.1186-03 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации учебно-производственного процесса в образовательных учреждениях начального профессионального образования»;

- Устав ГБПОУ КО «Ермолинский техникум» (Утвержден приказом Министерства образования и науки Калужской области от 06.07.2015г. №1513).

1.3. Общая характеристика ОПОП

1.3.1. Цель ОПОП

Цели: в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по профессии 23.01.03 Автомеханик основной целью подготовки выпускников данной профессии является готовность к профессиональной деятельности в качестве слесаря по ремонту автомобилей, оператора заправочных станций на предприятиях и организациях транспортной отрасли независимо от их организационно-правовых форм; создание, поддержание и ежегодное обновление условий, обеспечивающих качественную подготовку работников транспортной сферы в соответствии с требованиями современного рынка труда, с учетом запросов работодателей, особенностями развития региона.

Задачи: подготовить слесаря по ремонту автомобилей, оператора заправочных станций к успешной работе в транспортной сфере на основе гармоничного сочетания научной, фундаментальной и профессиональной подготовки; создать условия для овладения общими и профессиональными компетенциями, способствующими его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда; сформировать социально-личностные качества выпускников: целеустремленность, организованность, трудолюбие, коммуникабельность, умение работать в коллективе, ответственность за результат своей профессиональной деятельности, гражданственность, толерантность; способствовать повышению их общей культуры, способности самостоятельно приобретать и применять новые знания и умения, планировать свою профессиональную карьеру.

1.3.2. Срок освоения ППКРС

Нормативные сроки освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования базовой подготовки профессии 23.01.03 Автомеханик при очной форме получения образования приведены в таблице:

<i>Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППКРС</i>	<i>Наименование квалификации (профессии по Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОК 016-94)</i>	<i>Нормативный срок освоения ППКРС СПО базовой подготовки при очной форме получения образования</i>
Среднее общее образование	Слесарь по ремонту автомобилей	10 месяцев
Основное общее образование	Водитель автомобиля Оператор заправочных станций	2 года 10 месяцев

1.3.3. Трудоемкость ОПОП на базе основного общего образования

<i>Учебные циклы</i>	<i>Число недель</i>
Аудиторная нагрузка	77 нед.
Самостоятельная работа	
Учебная практика	39 нед.
Производственная практика (по профилю специальности)	
Промежуточная аттестация	5 нед.
Государственная итоговая аттестация	2 нед.
Каникулярное время	24 нед.
Итого:	147 нед.

1.3.4. Особенности ОПОП

Основная профессиональная образовательная программа по профессии СПО 23.01.03 Автомеханик предусматривает изучение предметов общеобразовательного цикла, ОПОП сформирована в соответствии с «Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования». Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014г. № 06-1225. Учебное время, отведенное на изучение дисциплин общеобразовательного цикла, распределено на изучение базовых, профильных учебных дисциплин и дополнительных учебных дисциплин по выбору обучающихся.

Учебный год на очном отделении начинается 1 сентября и заканчивается согласно календарному графику учебного процесса.

Учебный год состоит из двух семестров.

Продолжительность учебной недели – пятидневная.

Академический час устанавливается продолжительностью – 45 мин.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме получения образования составляет 36 академических часов в неделю.

Профессиональная образовательная организация имеет право для подгрупп девушек использовать для освоения основ медицинских знаний 70 % учебного времени дисциплины «Безопасность жизнедеятельности», отведенного на изучение основ военной службы.

Нормативный срок освоения основной профессиональной образовательной программы по профессии среднего профессионального образования при очной форме получения образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, увеличивается на 82 недели из расчета:

теоретическое обучение

(при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю)

57 нед.

промежуточная аттестация

3 нед.

каникулярное время

22 нед.

Учебное время, отведенное на теоретическое обучение, распределено на учебные предметы общеобразовательного цикла – обязательные и по выбору из обязательных предметных областей согласно требований ФГОС среднего общего образования и профиля профессионального образования и дополнительные по выбору обучающихся, предлагаемые профессиональной организацией.

Качество освоения учебных предметов общеобразовательного цикла оценивают в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль проводят в пределах учебного времени, отведенного на освоение соответствующих общеобразовательных учебных предметов. Промежуточную аттестацию проводят в форме зачётов, дифференцированных зачётов и экзаменов: зачёты, дифференцированные зачёты – за счёт времени, отведенного на соответствующий общеобразовательный предмет, экзамены – за счёт времени, выделенного ФГОС СПО по профессии.

Экзамены проводят по учебным предметам: комплексный экзамен по учебным предметам «Русский язык» и «Литература»; «Математика»; «Физика» (с учётом профиля получаемого образования).

В учебном плане предусмотрено выполнение обучающимися индивидуального проекта в рамках изучения предметов общеобразовательного цикла.

Консультации для обучающихся очной формы получения образования предусмотрены образовательной организацией из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования.

Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяются образовательным учреждением.

В период обучения с юношами проводятся учебные сборы.

Занятия по дисциплине «Иностранный язык» проводятся в подгруппах, если наполняемость каждой составляет не менее 12 человек.

Лабораторные и практические занятия по дисциплинам: «Информатика», МДК.01.02 Устройство, техническое обслуживание и ремонт автотранспорта, проводятся в подгруппах, если наполняемость каждой составляет не менее 12 человек.

Практика является обязательным разделом ОПОП. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. При реализации ОПОП СПО предусмотрены практики: учебная и производственная.

Учебная практика и производственная практика проводятся образовательным учреждением при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей. Учебная и производственная практика реализуются концентрированно в процессе изучения профессиональных модулей.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определены профессиональной образовательной организацией по каждому виду практики. Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

ОПОП по профессии 23.01.03 Автомеханик предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общепрофессионального;
- профессионального;

и разделов:

- физическая культура;
- учебная практика;
- производственная практика;
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

Общепрофессиональный цикл состоит из общепрофессиональных учебных дисциплин:

- ОП.01 Электротехника;
- ОП.02 Охрана труда;
- ОП.03 Материаловедение;
- ОП.04 Безопасность жизнедеятельности;

Профессиональные модули:

- ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта;
- ПМ.02 Транспортировка грузов и перевозка пассажиров
- ПМ.03 Заправка транспортных средств горючими и смазочными материалами.

В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводится учебная и производственная практика.

Учебная практика проводится концентрированно, согласно графика (468 часов– 13 недель). Производственная практика проводится в объеме 936 часов (26 недель) в организациях на основе договоров, заключаемых между техникумом и организациями.

Производственная практика по профессиональным модулям оценивается самостоятельными (комплексными) дифференцированными зачетами в рамках квалификации выпускников. В ходе производственной практики обучающиеся закрепляют практические навыки, полученные во время учебной практики.

Объем вариативной части ОПОП по профессии 23.01.03 Автомеханик составляет 144 часа и реализуется в профессиональном цикле.

В рабочих программах всех дисциплин и профессиональных модулей четко сформулированы требования к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям. Образовательное учреждение обеспечивает эффективную самостоятельную работу обучающихся в сочетании с управлением ею со стороны преподавателей и мастеров производственного обучения, создаются условия,

необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся.

1.3.5. Требования к абитуриентам

Требования регламентируются правилами приема в ГБПОУ КО «Ермолинский техникум». Лица, поступающие на обучение по профессии СПО 23.01.03 Автомеханик должны иметь документ о получении основного общего образования.

1.3.6. Востребованность выпускников

Выпускники по профессии 23.01.03 Автомеханик востребованы в организациях по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей; выполнению слесарных работ по ремонту автомобилей и их техническому обслуживанию и на заправочных станциях.

1.3.7. Возможности продолжения образования выпускников

Выпускник, освоивший ППКРС по 23.01.03 Автомеханик, подготовлен к освоению основной профессиональной программы высшего профессионального образования по следующим направлениям подготовки: технологические процессы разборки автомобилей, их узлов и агрегатов, конструкция автомобилей иностранного производства.

1.3.8. Основные пользователи ОПОП

Основными пользователями ОПОП по профессии СПО 23.01.03 Автомеханик являются:

- преподаватели, мастера производственного обучения ГБПОУ КО «ЕТ»;
- обучающиеся по профессии 23.01.03 Автомеханик;
- администрация и коллективные органы управления;
- абитуриенты и их родители, работодатели.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

2.1. Область профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности выпускников: выполнение работ по техническому обслуживанию и ремонту автомобильного транспорта; заправка транспортных средств горючими и смазочными материалами.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- автотранспортные средства;
- технологическое оборудование, инструмент и приспособления для технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств;
- оборудование заправочных станций и топливно-смазочные материалы;
- техническая и отчетная документация.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

23.01.03 Автомеханик готовится к следующим видам деятельности:

- техническое обслуживание и ремонт автотранспорта;
- заправка транспортных средств горючими и смазочными материалами.

2.4. Задачи профессиональной деятельности

Задачей профессиональной деятельности выпускников является способность применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

3. Требования к результатам освоения ОПОП

3.1. Общие компетенции

Выпускник, освоивший ППКРС 23.01.03 Автомеханик должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

<i>Код компетенции</i>	<i>Содержание</i>
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем
ОК 3.	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы
ОК 4.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного исполнения профессиональных задач
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами
ОК 7.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)

3.2. Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции

Выпускник, освоивший ППКРС 23.01.03 Автомеханик должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности.

<i>Вид профессиональной деятельности</i>	<i>Код компетенции</i>	<i>Наименование профессиональных компетенций</i>
1. Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта	ПК 1.1.	Диагностировать автомобиль, его агрегаты и системы
	ПК 1.2.	Выполнять работы по различным видам технического обслуживания
	ПК 1.3.	Разбирать, собирать узлы и агрегаты автомобиля и устранять неисправности
	ПК 1.4.	Оформлять отчетную документацию по техническому обслуживанию
2. Транспортировка грузов и перевозка пассажиров	ПК 2.1.	Управлять автомобилями категорий «В» и «С»
	ПК 2.2.	Выполнять работы по транспортировке грузов и перевозке пассажиров
	ПК 2.3.	Осуществлять техническое обслуживание транспортных средств
	ПК 2.4.	Устранять мелкие неисправности, возникающие во время эксплуатации транспортных средств
	ПК 2.5.	Работать с документацией установленной формы
	ПК 2.6.	Проводить первоочередные мероприятия на месте дорожно-транспортного происшествия
3. Заправка транспортных средств горючими	ПК 2.1.	Производить заправку горючими и смазочными материалами транспортных средств на заправочных станциях

и смазочными материалами	ПК 2.2.	Проводить технический осмотр и ремонт оборудования заправочных станций
	ПК 2.3.	Вести и оформлять учетно-отчетную и планирующую документацию

3.3. Результаты освоения ОПОП

Результаты освоения ОПОП в соответствии с целью основной профессиональной образовательной программы определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Структура программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих. ППКРС предусматривает изучение следующих учебных циклов и модулей:

Код компетенции	Учебная дисциплина, МДК	Результат освоения
Общепрофессиональный цикл:		
ОК 1-7 ПК 1.1-1.4 ПК 2.1 ПК 2.3-2. ПК 3.1-3.2	ОП.01. Электротехника	Должен: уметь: - измерять параметры электрической цепи; - рассчитывать сопротивление заземляющих устройств; - производить расчеты для выбора электроаппаратов знать: - основные положения электротехники; - методы расчета простых электрических цепей; - принципы работы типовых электрических устройств; - меры безопасности при работе с электрооборудованием и электрифицированными инструментами
ОК 1-7 ПК 1.1-1.4 ПК 2.1-2.4 ПК 3.1-3.2	ОП.02 Охрана труда	уметь: - применять методы и средства защиты от опасностей технических систем и технологических процессов; - обеспечивать безопасные условия труда в профессиональной деятельности; - анализировать травмоопасные и вредные факторы в профессиональной деятельности; - использовать экибиозащитную технику; знать: - воздействие негативных факторов на человека; - правовые, нормативные и организационные основы охраны труда в организации
ОК 1-7 ПК 1.1-1.4 ПК 2.1-2.4 ПК 3.1 -3.2	ОП.03 Материаловедение	уметь: - выбирать материалы для профессиональной деятельности; - определять основные свойства материалов по меркам; знать: - основные свойства, классификацию, характеристики применяемых в профессиональной деятельности материалов; - физические и химические свойства горючих и смазочных материалов
ОК 1-7 ПК 1.1-1.4 ПК 2.1-2.6 ПК 3.1-3.3	ОП.04 Безопасность жизнедеятельности	уметь: - организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; - предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и устранения их последствий в профессиональной деятельности и быту;

		<ul style="list-style-type: none"> - использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; - применять первичные средства пожаротушения; - ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной профессии; - применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной профессией; - владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы; - оказывать первую помощь пострадавшим <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы обеспечения устойчивости объектов экономики; прогнозирование развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму, как серьезной угрозе национальной безопасности России; - основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации; - основы военной службы и обороны государства; - задачи и основные мероприятия гражданской обороны; - способы защиты населения от оружия массового поражения; - меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; - организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; - основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные профессиям СПО; - область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; - порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим
Профессиональные модули:		
<p>ОК 1-7 ПК 1.1-1.4</p>	<p>МДК.01.01. Слесарное дело и технические измерения МДК.01.02 Устройство, техническое обслуживание и ремонт автомобилей</p>	<p>Должен:</p> <p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведения технических измерений соответствующим инструментом и приборами; - выполнения ремонта деталей автомобиля; - снятия и установки агрегатов и узлов автомобиля; - использования диагностических приборов и технического оборудования; - выполнения регламентных работ по техническому обслуживанию автомобилей <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнять метрологическую проверку средств измерений; - выбирать и пользоваться инструментами и приспособлениями для слесарных работ; - снимать и устанавливать агрегаты и узлы автомобиля; - определять неисправности и объем работ по их устранению и ремонту; - определять способы и средства ремонта; - применять диагностические приборы и оборудование; - использовать специальный инструмент, приборы, оборудование;

		<ul style="list-style-type: none"> - оформлять учетную документацию знать: - средства метрологии, стандартизации и сертификации; - основные методы обработки автомобильных деталей; - устройство и конструктивные особенности обслуживаемых автомобилей; - значение и взаимодействие основных узлов ремонтируемых автомобилей; - технические условия на регулировку и испытание отдельных механизмов; - виды и методы ремонта; - способы восстановления деталей
<p>ОК 1-7 ПК 2.1-2.6</p>	<p>МДК.02.01 Теоретическая подготовка водителей автомобилей категорий «В» и «С»</p>	<p>Должен иметь практический опыт: Управлять автомобилями категорий «В» и «С»</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - управлять автомобилями категорий «В» и «С» - соблюдать Правила дорожного движения; - уверенно действовать в нестандартных ситуациях; - управлять своим эмоциональным состоянием, уважать права других участников дорожного движения, конструктивно решать межличностные конфликты, возникшие между участниками дорожного движения; - выполнять контрольный осмотр транспортных средств перед выездом и при выполнении поездки; - заправлять транспортные средства горюче-смазочными материалами и специальными жидкостями с соблюдением экологических требований; - устранять возникшие во время эксплуатации транспортных средств мелкие неисправности, не требующие разборки узлов и агрегатов, с соблюдением требований техники безопасности; - соблюдать режим труда и отдыха; - обеспечивать прием, размещение, крепление и перевозку грузов, а также безопасную посадку, перевозку и высадку пассажиров; - получать, оформлять и сдавать путевую и транспортную документацию; - принимать возможные меры для оказания первой помощи пострадавшим при дорожно-транспортных происшествиях; - использовать средства пожаротушения; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы законодательства в сфере дорожного движения, Правила дорожного движения; - правила эксплуатации транспортных средств; - правила перевозки грузов и пассажиров; - виды ответственности за нарушение Правил дорожного движения, правил эксплуатации транспортных средств и норм по охране окружающей среды в соответствии с законодательством РФ; - назначение, расположение, принцип действия основных механизмов и приборов транспортных средств; - правила техники безопасности при проверке технического состояния транспортных средств, проведении погрузочно-разгрузочных работ; - порядок выполнения контрольного осмотра транспортных средств перед поездкой и работ по его техническому обслуживанию; - перечень неисправностей и условий, при которых запрещается эксплуатация транспортных средств или их дальнейшее движение; - приемы устранения неисправностей и выполнения работ

		<p>по техническому обслуживанию;</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила обращения с эксплуатационными материалами; - требования, предъявляемые к режиму труда и отдыха, правила и нормы охраны труда и техники безопасности; - основы безопасного управления транспортными средствами; - порядок оформления путевой и товарно-транспортной документации; - порядок действий водителя в нестандартных ситуациях; - комплектацию аптечки, назначение и правила применения входящих в ее состав средств; - приемы и последовательность действий по оказанию первой помощи пострадавшим при дорожно-транспортных происшествиях; - правила применения средств пожаротушения
<p>ОК 1 – 7 ПК 3.1 – 3.3</p>	<p>МДК.03.01. Оборудование и эксплуатация заправочных станций. МДК.03.02. Организация транспортировки, приема, хранения и отпуска нефтепродуктов</p>	<p>Должен:</p> <p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - технического обслуживания и ремонта измерительной аппаратуры и приборов, оборудования заправочной станции;- заправки транспортных средств горючими и смазочными материалами; - перекачка топлива в резервуары; - отпуска горючих и смазочных материалов; - оформления учетно-отчетной документации и работы на кассовом аппарате; <p>-уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить текущий ремонт обслуживаемого оборудования; - производить пуск и остановку топливно-раздаточных колонок; - производить ручную заправку горючими и смазочными материалами транспортных и самоходных средств; - производить заправку газобаллонного оборудования транспортных средств; - производить заправку летательных аппаратов, судов и всевозможных установок; - осуществлять транспортировку и хранение баллонов и сосудов со сжиженным газом; - учитывать расход эксплуатационных материалов; - проверять и применять средства пожаротушения; - вводить данные в персональную электронно-вычислительную машину <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - устройство и конструктивные особенности обслуживаемого заправочного оборудования, контрольно-измерительных приборов и правил их безопасной эксплуатации; - правила безопасности при эксплуатации заправочных станций сжиженного газа; - правила эксплуатации резервуаров, технологических трубопроводов, топливораздаточного оборудования и электронно- автоматической системы управления; - конструкцию и правила эксплуатации автоматизированной системы отпуска нефтепродуктов; - правила проверки на точность и наладки узлов системы; - последовательность ведения процесса заправки транспортных средств; - порядок отпуска и оплаты нефтепродуктов по платежным документам
<p>ОК 2 ОК 3</p>	<p>ФК.00 Физическая культура</p>	<p>Должен:</p> <p>уметь:</p>

ОК 6 ОК 7		<p>- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none">- о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;- основы здорового образа жизни.
--------------	--	---

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса.

4.1. Учебный план (Приложение 1)

Срок получения среднего профессионального образования по ППКРС составляет 147 недель. График учебного процесса разработан при соблюдении общей продолжительности теоретического обучения, учебной и производственной практик, промежуточных аттестаций, государственной (итоговой) аттестации, каникул.

Общая продолжительность каникул за 2 года 10 месяцев составляет 24 недели. Нагрузка обучающихся обязательными учебными занятиями составляет 36 академических часов в неделю, максимальный объем учебной нагрузки не превышает 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельно) учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы.

В ходе освоения и по завершению освоения дисциплин проводятся зачеты и экзамены. Проведение зачетов, дифференцированных зачётов, предусматривается за счет времени, отведенного на изучение соответствующей дисциплины и МДК. По профессиональным модулям проводятся квалификационные экзамены за счет времени, выделенного ФГОС СПО по профессии.

Консультации для обучающихся по всем дисциплинам, изучаемым в данном учебном году, предусматриваются из расчета 4 часа на каждого обучающегося. Формы проведения консультаций определены как групповые так и индивидуальные; организуются вне сетки учебного времени.

Учебная практика (производственное обучение) проводится концентрированно в учебных лабораториях и мастерских техникума.

Производственная практика проводится концентрированно на предприятиях района.

Порядок подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации: защита выпускной квалификационной работы – 2 недели.

4.2 Календарный график учебного процесса (Приложение 2)

4.3 Рабочие программы учебных дисциплин, МДК

Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей соответствуют требованиям ФГОС СПО по профессии СПО 23.01.03 Автомеханик, разработаны в соответствии с Положением по разработке рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, МДК, согласуются с предметными цикловыми комиссиями и утверждаются директором.

В учебной программе каждой дисциплины, профессионального модуля четко сформулированы конечные результаты обучения: знания, умения, практический опыт и приобретаемые компетенции с учетом профиля подготовки и вариативной части ППКРС.

Рабочие программы учебных предметов общеобразовательного цикла прилагаются (Приложение № 3).

4.4. Рабочие программы учебной, производственной практики

Практика является обязательным разделом ППКРС. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Рабочая программа практики разработана в соответствии с Положением по разработке рабочих программ, профессиональных модулей и утверждена директором образовательного учреждения, согласована с работодателями.

Рабочие программы дисциплин общепрофессионального цикла (**Приложение 4**).

Рабочие программы профессиональных модулей (**Приложение № 5**), учебной практики, производственной практики (**Приложение № 6**).

5. Контроль и оценка результатов освоения ОПОП

5.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций

Оценка качества освоения программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии СПО 23.01.03 Автомеханик включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся. Учебным планом предусмотрены формы промежуточной аттестации в виде зачетов, дифференцированных зачётов и экзаменов. Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся создаются фонды оценочных средств по всем дисциплинам всех циклов учебного плана, включающие средства поэтапного контроля формирования компетенций (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация):

- вопросы для самопроверки;
- вопросы и задания для самостоятельной работы;
- рефераты или доклады по теме;
- тематика выпускных квалификационных работ;
- вопросы к зачету;
- вопросы к экзамену;
- тесты для контроля знаний;
- контрольные работы.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Правила участия в контролируемых мероприятиях и критерии оценивания достижений обучающихся определяются Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся в ГБПОУ КО «Ермолинский техникум».

Входной контроль. Назначение входного контроля состоит в определении способностей обучающегося и его готовности к восприятию и освоению учебного материала. Входной контроль проводится в форме *тестирования, письменного выполнения заданий, решения задач и т.д., в зависимости от дисциплины*. Входной контроль проводится по учебным предметам русский язык и математика.

Текущий контроль. Проводится образовательным учреждением при освоении программ учебных предметов общеобразовательного цикла и общепрофессионального цикла.

Текущий контроль по учебным предметам общеобразовательного цикла, дисциплинам общепрофессионального цикла и МДК проводится в пределах учебного времени, отведенного на соответствующую учебный предмет, дисциплину и МДК, как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии. Текущий контроль результатов подготовки осуществляется преподавателем и обучающимся в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также выполнение индивидуальных домашних заданий.

Рубежный контроль. Рубежный контроль достижений обучающихся проводится по разделам предмета, дисциплины по завершению семестра, учебного года, если по предмету, дисциплине, МДК, не предусмотрена промежуточная форма аттестации (зачет, дифференцированный зачет, экзамен).

Итоговый контроль. Итоговый контроль результатов подготовки обучающихся по учебным дисциплинам, учебной и производственной практики (промежуточной аттестации в рамках ППКРС) осуществляется преподавателем/комиссией, назначаемой руководителем учебного заведения, с участием ведущего преподавателя в форме зачетов, дифференцированных зачетов или экзаменов.

По профессиональным модулям итоговый контроль (промежуточная аттестация в рамках ППКРС) проводится в форме экзамена (квалификационного), целью которого является готовность выполнения обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированность у него компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ППКРС» ФГОС СПО по СПО 23.01.03 Автомеханик.

Государственная (итоговая) аттестация включает выполнение выпускной квалификационной работы (выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа) и её защиту – 2 недели .

Обязательное требование – соответствие тематики выпускных квалификационных работ содержанию одного или нескольких модулей.

Выпускная практическая квалификационная работа должна предусматривать сложность работы по профессии СПО 23.01.03 Автомеханик.

Для выполнения выпускной практической квалификационной работы по профессии СПО 23.01.03 Автомеханик разрабатывается график проведения работ.

Порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся: по семестрам, с наличием зимних / летних экзаменационных сессий: 3 недели на 2 курсе, 2 недели на 3 курсе. Время, выделенное на промежуточную аттестацию, в Графике учебного процесса показано условно.

Техникумом созданы условия для максимального приближения программ текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся к условиям их будущей профессиональной деятельности – для чего, кроме преподавателей конкретной дисциплины, в качестве внешних экспертов активно привлекаются работодатели и преподаватели, читающие смежные дисциплины. Проводится мониторинг требований работодателей. Работодатели включаются в состав комиссий на экзамены квалификационные по профессиональным модулям.

5.2. Требования к выпускным квалификационным работам

1. Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работе определяются образовательным учреждением на основании порядка проведения

государственной (итоговой) аттестации выпускников по программам СПО, утвержденного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, определенного в соответствии со статьей 6 .Федерального закона от 29.12.2012г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», а также локального акта «Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам СПО ГБПОУ КО «ЕТ».

2. Выпускная практическая квалификационная работа по профессии СПО 23.01.03 Автомеханик соответствует требованиям к уровню профессиональной подготовки выпускника, предусмотренному квалификационной характеристикой.

3. Письменная квалификационная работа должна соответствовать содержанию производственной практики по профессии, а также объему знаний, умений и навыков, предусмотренных ФГОС профессионального образования по данной профессии.

Письменная квалификационная работа содержит описание разработанного технологического процесса выполнения, практической квалификационной работы и краткое описание используемого оборудования, инструментов, приборов и приспособлений, а также параметров и режимов ведения процесса.

Тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей; выпускная практическая квалификационная работа должна предусматривать сложность работы не ниже разряда по профессии рабочего, предусмотренного ФГОС.

4. В ходе защиты выпускной квалификационной работы членами аттестационной комиссии проводится оценка освоенных выпускниками профессиональных компетенций в соответствии с критериями, утвержденными образовательным учреждением после предварительного положительного заключения работодателей.

5.3. Организация государственной (итоговой) аттестации выпускников

Организация государственной (итоговой) аттестации выпускников осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ; Федеральным государственным стандартом по профессии СПО 23.01.03 Автомеханик, утвержденным приказом министерства образования и науки РФ от 02.08.2013г. № 701; приказом Минобрнауки РФ от 14.06.2013г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»; приказом Минобрнауки РФ от 16.08.2013г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»; и на основе утвержденного локального акта «Положение о государственной (итоговой) аттестации выпускников».

1. Formой государственной итоговой аттестации по образовательной программе среднего профессионального образования по программе подготовки квалифицированных рабочих (служащих) является защита выпускной квалификационной работы.

2. Выпускная квалификационная работа для выпускников, осваивающих программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих и состоит из нескольких аттестационных испытаний:

- выполнение выпускной практической квалификационной работы по профессии в

пределах требований ФГОС СПО;

- защита письменной экзаменационной работы, выполняемой выпускником по теме, определяемой образовательным учреждением.

Организация государственной итоговой аттестации обучающихся осуществляется согласно локальному акту «Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам СПО в ГБПОУ КО «Ермолинский техникум».

3. Темы выпускных квалификационных работ определяются образовательным учреждением самостоятельно. Техникум не позднее, чем за полгода до начала государственной итоговой аттестации доводит до сведения обучающихся конкретный перечень выпускных практических квалификационных и письменных экзаменационных работ, входящих в состав итоговой аттестации. Обучающемуся предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Для подготовки выпускной квалификационной работы обучающемуся назначается руководитель.

Закрепление за обучающимися тем выпускных квалификационных работ, назначение руководителей осуществляется распорядительным актом учебного заведения.

4. Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний и освоения обучающимися компетенций утверждаются образовательным учреждением после их обсуждения на заседании педагогического совета техникума с участием председателей государственных экзаменационных комиссий.

5. Государственная итоговая аттестация выпускников не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

6. К итоговой аттестации допускаются обучающиеся в полном объеме выполнившие учебный план, завершившие обучение в рамках программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих и успешно прошедшие промежуточную аттестацию. Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимися компетенций при изучении им теоретического материала и прохождении учебной практики (производственного обучения) и производственной практики по каждому и основным видам профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные свидетельства (дипломы олимпиад, конкурсов и т.п.), творческие работы по профессии, характеристики с мест прохождения производственной практики.

7. Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний и освоения обучающимися компетенций, утвержденные образовательным учреждением, доводится до сведения обучающихся, не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

8. Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытых заседаниях государственной аттестационной комиссии с участием не менее 2/3 ее состава.

9. Результаты государственной итоговой аттестации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот

же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

10. Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

11. Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из образовательного учреждения.

Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные образовательным учреждением сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

12. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в образовательном учреждении на период времени, установленный образовательным учреждением самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего образования.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается образовательным учреждением не более двух раз.

13. Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится образовательным учреждением с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников.

14. По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации или несогласии с ее результатами. Порядок подачи и рассмотрения апелляций определяется локальным актом.

15. Протокол государственной экзаменационной комиссии подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии, секретарем государственной экзаменационной комиссии и членами комиссии. Протокол государственной итоговой аттестации обучающихся и сводная ведомость итоговых оценок хранятся постоянно в архиве образовательного учреждения.

16. По результатам государственной итоговой аттестации выпускникам, освоившим образовательную программу СПО по подготовке квалифицированных рабочих и служащих в полном объеме и прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании,

подтверждающим получение среднего профессионального образования и квалификацию по соответствующей профессии.

17. Диплом с отличием выдается выпускнику на основании оценок, вносимых в приложение к диплому, включающих оценки по учебным предметам, дисциплинам, модулям, производственному обучению, производственной практике и государственной итоговой аттестации. По результатам государственной итоговой аттестации выпускник образовательного учреждения профессионального образования должен иметь только оценки «отлично». При этом оценок «отлично», включая оценки по государственной (итоговой) аттестации, должно быть не менее 75%, остальные оценки «хорошо». Зачеты в процентный подсчет не входят.

18. Выпускникам образовательного учреждения, не прошедшим аттестационных испытаний в полном объеме и в установленные сроки по уважительным причинам, назначается другой срок их проведения или их аттестация может быть отложена до следующего периода работы государственной аттестационной комиссии.

19. При наличии разногласий между членами государственной аттестационной комиссии в определении оценки уровня знаний и умений выпускника или несогласия выпускника с оценкой аттестационной комиссии качества его знаний и умений, возможно проведение повторной аттестации государственной аттестационной комиссии другого состава.

20. Лицу, не завершившему образование по основной образовательной программе, не прошедшему государственной итоговой аттестации или получившему на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому образовательным учреждением.

21. Формы документов государственного образца о среднем профессиональном образовании и уровне квалификации, а также порядок выдачи, заполнения, хранения и учета соответствующих бланков документов утверждаются Министерством образования и науки Российской Федерации.

6. Ресурсное обеспечение ОПОП

6.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация программы ППССЗ обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Показатель	Количество (чел.)
Всего педагогических работников, обеспечивающих реализацию образовательной программы	12
в том числе: преподавателей	10

мастеров производственного обучения	2
Педагогические работники с высшим профессиональным образованием	10
Педагогические работники со средним профессиональным образованием	1
Педагогические работники с начальным профессиональным образованием	1
Педагогические работники с высшей квалификационной категорией	0
Педагогические работники с первой квалификационной категорией	0
Педагогические работники с соответствием занимаемой должности	12
Педагогические работники, имеющие ученую степень, ученое звание	1
Педагогические работники, имеющие почетные звания, награды	-
Педагогические работники, прошедшие курсы повышения квалификации за последние 3 года	12

6.2. Материально – техническое обеспечение образовательного процесса

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений

Специальность	Перечень помещений по ФГОС СПО	Учебный корпус
23.01.03	Кабинеты:	
Автомеханик	физики, электротехники	кабинет №7
	иностранного языка;	кабинет №2
	математики;	кабинет №6
	русского языка и литературы	кабинет №5
	истории и обществознания	кабинет №9
	химии и биологии	кабинет №10
	информатики;	кабинет №2
	материаловедения	кабинет №4
	правил безопасности дорожного движения;	кабинет №8
	устройства автомобилей;	кабинет №1
	безопасности жизнедеятельности и охраны труда;	кабинет № 11
	технической механики;	кабинет № 4
	Лаборатории:	
	материаловедения;	
	технических измерений;	
	электрооборудования автомобилей;	есть

	технического обслуживания и ремонта автомобилей;	есть
	Технического оборудования заправочных станций и технологии отпуска горюче-смазочных материалов	договор
	Мастерские:	
	слесарные;	есть
	электромонтажные;	
	техническое обслуживание и ремонт автомобилей	есть
	Спортивный комплекс:	
	Спортивный зал	договор
	Открытый стадион (спортивная площадка) широкого профиля	есть
	Стрелковый тир	есть
	Залы	
	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет	есть
	Актальный зал	есть

6.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса

ППКРС обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям.

Реализация ППКРС обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей).

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1 - 2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

В библиотеке доступна электронно-библиотечная система.

Основные данные по библиотеке

№ п/п	Наименование	По техникуму
1	Количество посадочных мест в библиотеке	25
2	Общее количество экземпляров учебной литературы в фонде библиотеки	7218
2.1	основной	1355
2.2	справочной	124
2.3	Учебно-методической с дисками	1579
3.	Художественной	8024
4.	Электронной	-
4.	Выход в Интернет	да

Программно-информационное обеспечение учебного процесса по блокам дисциплин учебного плана соответствует требованиям.

Наличие информационных образовательных ресурсов	Количество (единиц)
Всего компьютеров/количество комплектов в учебных классах	27/22
количество компьютеров в учебных классах	22 (в том числе 11 в компьютерном классе)
Количество компьютеров, имеющих лицензионное программное обеспечение, приходящихся на 100 учащихся	-
Наличие локальной сети	да
Наличие интерактивной доски	-
Количество мультимедийных проекторов	2
Наличие сайта	да
Библиотека	1

6.4. Базы практики

Основными базами практики являются предприятия, имеющие мастерские по ремонту и ТО автомобилей и оборудования на основе прямых договоров с образовательным учреждением.

Базы практики обучающихся предоставляют возможность прохождения практики всеми обучающимися в соответствии с учебным планом. Производственная практика является составной частью профессионального модуля.

7. ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ ФОРМИРОВАНИЕ И РАЗВИТИЕ ОБЩИХ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

Воспитательная работа с обучающимися в техникуме является важнейшей составляющей качества подготовки специалистов рабочих кадров и проводится с целью формирования у каждого обучающегося сознательной гражданской позиции, стремлению к сохранению и приумножению нравственных, культурных и общечеловеческих ценностей, также выработке навыков конструктивного поведения в новых экономических условиях, общекультурных компетенций выпускников (компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления и др.)

В техникуме разработана программа воспитания и социализации обучающихся, которая рассчитана на период обучения.

Программа представляет собой систему идей, основной замысел которых позволяет определить специфику профессионального воспитания и социализации. В рамках программы реализуются семь подпрограмм по следующим направлениям профессионального воспитания:

- Гражданско-патриотическое направление профессионального воспитания
- Профессионально-ориентирующее направление профессионального воспитания
- Спортивное и здоровьесберегающее направление профессионального воспитания
- Экологическое направление профессионального воспитания
- Студенческое самоуправление в профессиональном воспитании;
- Культурно-творческое направление профессионального воспитания;
- Бизнес- ориентирующее направление (молодежное предпринимательство) профессионального воспитания.

Подпрограммы ориентируются на базовых основах национальных ценностей российского общества, таких как: патриотизм, социальная солидарность, гражданственность, семья, здоровье, труд и творчество, наука, традиционные религии России, искусство, природа, человечество.

Программа профессионального воспитания и социализации способствует, с одной стороны- мотивации на успешное освоение специальностей, с другой стороны - повышение уровня общих и профессиональных компетенций у обучающихся.

Воспитательная работа в техникуме способствует становлению активной гражданской позиции обучающихся, формированию общих и профессиональных компетенций, формированию опыта творческой деятельности, осознанного и ответственного отношения к делу.

Программа направлена на развитие и воспитание компетентного гражданина России, принимающего судьбу Отечества как свою личную, осознающего ответственность за настоящее и будущее своей страны, духовные и культурные традиции многонационального народа России.

Приоритетной задачей образовательного учреждения в первую очередь является формирование нового поколения, обладающего знаниями и умениями, которые отвечают требованиям XXI века, разделяющих традиционные нравственные ценности, готовых к мирному созиданию и защите Родины. Ключевым инструментом решения этой задачи является воспитание подрастающего поколения.

8.ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение по образовательным программам среднего профессионального образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в техникуме с

учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. По данной ОПОП могут обучаться инвалиды, получившие советующее медицинское заключение, медицинские ограничения регламентированы Перечнем медицинских противопоказаний Министерства здравоохранения Российской Федерации.

Для получения образования в техникуме для них созданы специальные условия: использование специальных методов обучения и воспитания. Используются следующие педагогические технологии, формы и методы обучения и воспитания детей с ОВЗ: технологии современного традиционного обучения, технологии на основе личностной ориентации образовательного процесса, педагогические технологии на основе активизации и интенсификации деятельности, информационные (компьютерные) технологии).

В штате техникума имеются работники, осуществляющие мероприятия по адаптации: заместитель директора по учебно-воспитательной работе, психолог

Педагогические работники техникума посещают семинары, направленные на повышение компетентности в области сопровождения и оценки индивидуального прогресса обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ.