

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ
«ЕРМОЛИНСКИЙ ТЕХНИКУМ»
(ГБПОУ КО «ЕТ»)**

Рассмотрено:
на заседании методической комиссии
Протокол № 1 от «30» августа 2022 г.
Председатель методической комиссии
_____ Полякова Н.В.



Утверждено:
Директор ГБПОУ КО «ЕТ»
_____ К.Н.Лаптева
Приказ №44 от «01» сентября 2022 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП 05. «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»
Специальность: 38.02.04 Коммерция (по отраслям)**

Г. Ермолино

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе
Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС)
по специальности среднего профессионального образования
38.02.04 **Коммерция (по отраслям)**, утвержденного приказом Минобрнауки
России от 15.05.2014 N 539

Организация-разработчик: ГБПОУ КО «Ермолинский техникум»

Составитель программы:

Гуляр Т. Б., преподаватель ГБПОУ КО «Ермолинский техникум»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.06. Правовые основы профессиональной деятельности

1.1. Область применения программы

Примерная программа учебной дисциплины является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности **38.02.04 Коммерция (по отраслям)**, утвержденного приказом Минобрнауки России от 15.05.2014 N 539

Коммерция (по отраслям)

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Общепрофессиональный цикл

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- использовать необходимые нормативные документы;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с действующим законодательством;
- определять организационно-правовую форму организации;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- основы правового регулирования коммерческих отношений в сфере профессиональной деятельности;

- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- основные положения нормативных документов, регулирующих взаимоотношения с потребителями в Российской Федерации;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;
- правила оплаты труда;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- право социальной защиты граждан;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 48 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 32 часов;

самостоятельной работы обучающегося 16 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>48</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>32</i>
в том числе:	
практические занятия	<i>10</i>
контрольные работы	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>16</i>
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.06. Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся.	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1.	Право и экономика	12	1
Тема 1.1.	1 Правовое регулирование экономических отношений	2	
Тема 1.2.	1. Рыночная экономика как объект воздействия права; 2. Понятие предпринимательской деятельности, её признаки. 3. Отрасли права, регулирующие экономические отношения в РФ, их источники. Практические занятия Самостоятельная работа обучающихся	1	1
	2 Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	3	
	Понятие, признаки и виды субъектов предпринимательской деятельности. Право собственности. Правомочия собственника. Формы собственности.. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления.. Понятие юридического лица. Его признаки. Организационно-правовые формы юридических лиц. Создание, реорганизация, ликвидация юридических лиц. Индивидуальные предприниматели, их права и обязанности. Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности: понятие, признак, порядок.		
	Практические занятия	1	
	Индивидуальные предприниматели, их права и обязанности		
	Контрольные работы		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
Тема 1.3.	3 Правовое регулирование договорных отношений	6	
	Понятие договора. Виды договоров. Содержание, форма договора. Порядок заключения, изменения и расторжения договора. Общие правила исполнения предпринимательских договоров. Способы обеспечения исполнения договоров. Отдельные виды договоров: договора купли-продажи. Договор аренды, подряда, договор банковского счёта.		
	Практические занятия	2	
	Порядок заключения, изменения и расторжения договора		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
Тема 1.4.	4 Экономические споры	4	
	Понятие экономических споров. Виды экономических споров: споры, связанные с нарушением прав собственника;		

	споры, связанные с причинением убытков. . Споры с государственными органами, споры о деловой репутации и товарных знаках. Претензионный порядок рассмотрения споров, его значение. Подведомственность и подсудность экономических споров. Сроки исковой давности.	
	Практические занятия	2
	Претензионный порядок рассмотрения споров, его значение	
	Контрольные работы	
	Самостоятельная работа обучающихся	3
Раздел 2.	Трудовое право	18
Тема 2.1.	5 Трудовое право как отрасль права	2
	Понятие трудового права, трудовой кодекс, его значение, основания возникновения, изменения и прекращения трудового правоотношения, структура трудового правоотношения. Субъекты трудового правоотношения	
	Практические занятия	2
	Трудовой кодекс	
	Контрольные работы	-
	Самостоятельная работа обучающихся	2
Тема 2.2.	6 Трудовой договор	3
	Понятие трудового договора, его значение. Стороны трудового договора. Содержание трудового договора, виды трудовых договоров. Порядок заключения трудового договора. Документы, представляемые при поступлении на работу. Оформление на работу. Испытания при приеме на работу. Основания прекращения трудового договора. Оформление увольнения работников. Правовые последствия незаконного увольнения.	
	Практические занятия	1
	Содержание трудового договора, виды трудовых договоров.	
	Контрольные работы	
	Самостоятельная работа обучающихся	2
Тема 2.3.	7 Рабочее время и время отдыха	5
	Понятие рабочего времени и его виды, учёт рабочего времени. Понятие и виды времени отдыха. Компенсация за работы в выходные и праздничные дни. Отпуска: понятие, виды, порядок предоставления. Порядок установления рабочего времени и времени отдыха для лиц, совмещающих работу с обучением	
	Практические занятия	1

	Учёт рабочего времени	
	Контрольные работы	-
	Самостоятельная работа обучающихся	3
Тема 2.4.	8 Заработная плата	3
	Понятие заработной платы. Минимальная заработная плата. Индексация заработной платы. Системы заработной платы: сдельная и повременная оплата труда работников бюджетной сферы. Ограничения удержаний из заработной платы	
	Практические занятия	1
	Системы заработной платы	
	Контрольные работы	
	Самостоятельная работа обучающихся	2
Тема 2.5.	9 Трудовая дисциплина	2
	Понятие дисциплины труда. Методы её обеспечения. Дисциплинарная ответственность, её виды. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности. Порядок обжалования и снятия дисциплинарной ответственности	
	Практические занятия	-
	Контрольные работы	-
	Самостоятельная работа обучающихся	1
Тема 2.6.	10 Материальная ответственность сторон трудового договора	2
	Материальная ответственность сторон трудового договора. Понятие материальной ответственности. Основания и условия привлечения работника к материальной ответственности. Полная и ограниченная материальная ответственность. Индивидуальная и коллективная материальная ответственность. Порядок определения размера материального ущерба, причинённого работником работодателю. Материальная ответственность работодателя за ущерб, причинённый работнику. Виды ущерба, возмещаемые работнику. Порядок его возмещения	
	Практические занятия	
	Контрольные работы	-
	Самостоятельная работа обучающихся	1
Тема 2.7.	11 Трудовые споры	2
	Понятие о классификации трудовых споров. Понятие и механизм возникновения коллективных трудовых споров. Порядок разрешения коллективных трудовых споров. Право на забастовку. Незаконная забастовка и её правовые последствия. Понятие индивидуальных трудовых споров. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров: комиссия по трудовым спорам; суд. Сроки подачи заявлений и сроки рассмотрения трудовых споров. Исполнение решения по трудовым спорам..	
	Практические занятия	

	Контрольные работы		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
Раздел 3	Административное право	2	
	Административное правонарушение и административная ответственность		
	Административные правонарушения. Понятие административного права. Субъекты административного права. Административное правонарушение. Виды административных взысканий. Порядок наложения административных взысканий		
	Практические занятия		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Всего:	48	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета общественных дисциплин.

Оборудование учебного кабинета: мебель, доска

Технические средства обучения: телевизор, аудиовизуальные средства

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Правовое регулирование профессиональной деятельности: учебник // под.ред. А.С. Аракчеева и Д.С. Тузова. - М.:, 2017.
2. Правовое обеспечение профессиональной деятельности в общественном питании: учебник под.ред. В.Ф. Серебрякова. - М.:, 2015 г.
3. Правовое обеспечение профессиональной деятельности в сфере сервиса: учебник под. ред. Г.В. Петрова. - М.:, 2016 г.
4. Комментарий к Трудовому кодексу Российской Федерации (постатейный, научно-практический)/ под. ред. К.Я. Ананьевой. - М.:, 2015.

Дополнительная

1. Анисимов В.П., Вавенков В.А., Дмитриева И.В. и др. Правоведение: практикум. - М.:, 2016.
2. Голенко Е.Н., Ковалёв В.И. Трудовое право: схемы и комментарии / под ред. к.ю.н. проф. В.Е. Шаркова. - М.:, 2015.
3. Горбачёва Ж.А. Право социального обеспечения: учебник. М.:, 2015

Дополнительные источники:

1. Конституция РФ
2. Гражданский кодекс РФ
3. Трудовой кодекс РФ
4. Гражданско-процессуальный кодекс РСФСР
5. Арбитражно-процессуальный кодекс РСФСР
6. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях
7. ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации»
8. ФКЗ «Об арбитражных судах в Российской Федерации»
9. ФЗ «О мировых судьях в Российской Федерации»
- 10.ФЗ «О порядке разрешения индивидуальных трудовых споров»
- 11.ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»
- 12.ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации»
- 13.ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Знание основных положений Конституции Российской Федерации; прав и свобод человека и гражданина, механизмы их реализации; основ правового регулирования коммерческих отношений в сфере профессиональной деятельности; Знание законодательных актов и	Оценка контрольной работы Оценка результатов тестирования Оценка контрольной работы

<p>других нормативных документов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной деятельности;</p> <p>Умение применять основные положения нормативных документов, регулирующих взаимоотношения с потребителями в Российской Федерации;</p> <p>Знание организационно-правовых форм юридических лиц;</p> <p>правовых положений субъектов предпринимательской деятельности;</p> <p>Владеть правами и обязанностями работников в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>Умение заключать трудовой договор и знать основания его прекращения;</p> <p>Знание правил оплаты труда;</p> <p>роли государственного регулирования в обеспечении занятости населения;</p> <p>прав социальной защиты граждан;</p> <p>Владеть понятием дисциплинарной и материальной ответственности работника;</p> <p>Определять виды административных правонарушений и административной ответственности</p> <p>Грамотное использование необходимых нормативных документов;</p> <p>Умение защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;</p> <p>осуществление профессиональной деятельности в соответствии с действующим законодательством;</p> <p>Точное определение организационно-правовой формы организации; умение анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения</p>	<p>Оценка устного и письменного опроса</p> <p>Оценка результатов тестирования</p> <p>Оценка устного и письменного опроса</p> <p>Зачёт выполнения практических работ</p> <p>Зачёт выполнения практических работ</p> <p>Оценка контрольной работы</p> <p>Оценка устного и письменного опроса</p> <p>Зачёт выполнения практических работ</p> <p>Оценка результатов тестирования</p> <p>Оценка защиты индивидуальных домашних заданий</p> <p>Зачёт выполнения практических работ</p> <p>Оценка контрольной работы</p> <p>Оценка дифзачета</p>
---	---