

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ЕРМОЛИНСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

Рассмотрено:  
на заседании МК  
протокол №1  
от «30» августа 2021г.

Председатель МК  /Полякова Н.В./



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  
ПМ 01. ПЛАНИРОВАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ЛОГИСТИЧЕСКОГО  
ПРОЦЕССА В ОРГАНИЗАЦИЯХ (ПОДРАЗДЕЛЕНИЯХ)  
РАЗЛИЧНЫХ СФЕР ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»  
(базовая подготовка)

курс II

Ермолино, 2021г.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ</b>	<b>4</b>
<b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ</b>	<b>7</b>
<b>3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ</b>	<b>8</b>
<b>4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ</b>	<b>9</b>
<b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ</b>	<b>12</b>

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

## **ПМ 01. «Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности»**

### **1.1 Область применения программы учебной практики УП 01**

Рабочая программа учебной практики УП 01 является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности СПО в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике» (базовой подготовки) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности.

и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК1.1. Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логической системы.

ПК 1.3. Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения

ПК 1.4. Владеть методикой проектирования, организации и анализа на уровне подразделения (участка) логической системы управления запасами и распределительных каналов

ПК 1.5. Владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве.

Рабочая программа практики может быть использована в основной программе, а также в дополнительном профессиональном образовании при подготовке и переподготовки специалистов в области операционной деятельности в логистике при наличии среднего (полного) общего образования.

## **1.2. Цели, задачи и требования к результатам прохождения практики**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе прохождения учебной практики должен:

### **иметь практический опыт:**

- определения потребностей логистической системы и её отдельных элементов;
- составления форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, составлять типовые договора приёмки, передачи товарно-материальных ценностей;

### **уметь:**

- составлять формы первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, по которым не предусмотрены типовые образцы, а также форм документов для внутренней отчетности;
- контролировать правильность составления документов логистом с начальной профессиональной подготовкой;

### **знать:**

- основы делопроизводства профессиональной деятельности;
- особенности оформления различных логистических операций, порядок их документационного оформления и контроля

**В результате прохождения учебной практики у обучающегося должны быть сформированы следующие личностные результаты реализации программы воспитания:**

ЛР 7- Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности;

ЛР 8 -Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к

сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства;

ЛР 10 - Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой;

ЛР 11-Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры ;

ЛР 13 - Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности;

ЛР 14 - Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;

ЛР 15 - Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем;

ЛР 19 - Способность к самообразованию и профессиональному развитию по выбранной специальности;

ЛР 24- Соблюдающий этические нормы общения.

### **1.3. Количество часов на освоение рабочей программы практики:**

учебная практика (УП 01.) – 36 часов.

Практическая подготовка – 36 часов

### **1.4. Формы проведения учебной практики**

Учебная практика проводится в форме практической подготовки обучающихся под непосредственным руководством и контролем преподавателя профессионального модуля.

### **1.5. Место и время проведения учебной практики**

Учебная практика проводится на базах предприятий города Калуги.

Время прохождения учебной практики определяется графиком учебного процесса и расписанием занятий.

Продолжительность учебной практики не более 36 академических часов в неделю.

На обучающихся, проходящих учебную практику на базах практической подготовки, распространяются правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка, действующие на базе практической подготовки.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности

ПМ 01. **Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1	Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы
ПК 1.3	Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения
ПК 1.4	Владеть методикой проектирования, организации и анализа на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов
ПК 1.5	Владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

#### 3.1 Тематический план практики

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов практики	Количество часов		
		Учебная практика	Производственная практика (по профилю специальности)	Преддипломная практика
1	2	3	4	5
ПК 1.1 ПК 1.3 ПК 1.4 ПК 1.5	Учебная практика	36	-	-
	Всего	36	-	-

#### 3.2 Содержание практики

Наименование разделов и тем	Виды выполняемых работ	Объем часов
1	2	3
УП. 01 Учебная практика		
Введение	<b>Виды выполняемых работ</b>	
	1 Инструктаж по охране труда и пожарной безопасности, знакомство со структурой организации (предприятия), правилами внутреннего распорядка. Структура службы логистики предприятия, ее основные задачи.	4
Тема 1. Планирование в логистических системах	<b>Виды выполняемых работ</b>	
	1 Классификация основных видов логистических планов на предприятии. Порядок разработки и принятия. Выполнение планов.	4
	2 Организация системы снабжения на предприятии. Осуществление планирования поставок.	4

	3	Изучить сущность производственной логистики: отразить сферу деятельности; вид производства; изобразить структуру производственного процесса	4
	4	Ознакомиться с системой складирования на предприятии: описать тип, формы собственности, количество и мощность склада; порядок организации складского хозяйства	4
	5	Ознакомление с системой сбыта: перечислить основные каналы распределения; с какими посредниками работает предприятие; назвать методы стимулирования сбыта	4
Тема 2. Определение потребности в материальных запасах для производства	<b>Виды выполняемых работ</b>		
	1	Отразить основные методы, используемые при расчете потребностей в материальных запасах для выполнения производственной программы предприятия. Опишите их сущность.	4
	2	Осуществление контроля за состоянием материальных запасов на предприятии	4
Тема 3 Определение потребности в материальных запасах для производственного производства. Методы, используемые для определения потребности в материальных запасах для производственного производства	<b>Виды выполняемых работ</b>		
	1	Перечислите, какие основные концепции производственной логистики используются на данном предприятии.	4

#### 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

##### 4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной практики (УП 01) предполагает наличие учебного кабинета «Логистики», «Социально-экономических дисциплин» и лабораторий Информатики и ЭВМ; Компьютерной обработки информации; Технических средств обучения



Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия: демонстрационные плакаты, макеты, раздаточный материал

Технические средства обучения:

компьютеры, принтер, сканер, модем, проектор, плоттер, программное обеспечение общего и профессионального назначения, комплект учебно-методической документации; прикладные компьютерные программы.

## **4.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

**Основные источники:**

### **1. Учебники**

Афонин А.М., Царегородцев Ю.Н., Петрова А.М. Промышленная логистика  
М.:Академия 2015

Логистика: учеб./под ред.Б.А.Аникина. 3-е издание, М.: Инфра-М, 2015,

Практикум по логистике: учеб.пос. Б.А. Аникин, М.: ИНФРА-М,2015

Дополнительные источники:

#### 1. Учебники и учебные пособия:

Чудаков А.Д. Логистика: учеб.М: РДЛ,2016

Миротина Л.Б. Основы логистики, М.: ИНФРА-М 2016

Николайчук В.Е. Логистика в сфере распределения. СПб.: Питер.2015

Родионова В.Н. Логистика: конспект лекций. М.: ИНФРА-М,2015

Электронные ресурсы:

1. <http://www.logistika4k.narod.ru/t2.html>
2. <http://www.be5.biz/ekonomika/1002/06.htm>

3. [http://www.iteam.ru/publications/logistics/section\\_75/article\\_2481/](http://www.iteam.ru/publications/logistics/section_75/article_2481/)
4. <http://www.xcomp.biz/ekonomicheskie-osnovy-logistiki-moiseeva/>

#### **4.3 Общие требования к организации образовательного процесса**

Освоению программы практики предшествует изучение дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического, математического и общего естественнонаучного циклов, а также общепрофессиональных дисциплин.

#### **4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

**Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:**

- инженерно-педагогический состав: дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов, а также общепрофессиональных дисциплин: «Экономика организации»; «Производственный менеджмент»; «Логистика производства»; «ДОУ»; «Информационные технологии в профессиональной деятельности».

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ПК 1.1. Принимать участие в разработках стратегических и оперативных логических планов на уровне подразделения (участка) логической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логической системы.</p>	<p>грамотность проведения анализа и проектирования на уровне подразделения (участка).                      - правильность текущего планирования типичных логистических операций.                      - грамотность и эффективность составления рекомендаций по повышению уровня функционирования логистической системы.                      – качественное планирование и обоснованность выбора основных параметров работы логистической системы и отдельных её звеньев.</p>	<p>Оценка устного и письменного опроса, тестирования.                      Оценка выполнения индивидуальных заданий.                      Защита практических занятий, контрольных работ по темам МДК</p>
<p>ПК 1.3. Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения</p>	<p>– аргументированность определения критериев выбора поставщика, перевозчика;                      – правильность выбора типа посредников;                      – качество анализа и проектирования каналов распределения</p>	<p>Оценка результатов выполнения практических работ.                      Оценка точности применения методики оценки и анализа проектирования каналов распределения</p>
<p>ПК 1.4. Владеть методикой проектирования, организации и анализа на уровне подразделения (участка) логической системы управления запасами и распределительных каналов</p>	<p>– качество анализа и оценки системы управления запасами;                      - грамотность рекомендаций по совершенствованию системы управления запасами;                      – качество проектирования логистической системы управления запасами;                      – качество выбора для внедрения системы распределительных каналов                      – качество анализа и</p>	<p>Оценка устного и письменного опроса, тестирования.                      Оценка правильности и логичности методики проектирования.                      Оценка результатов выполнения практических работ.</p>

	планирования логистической сбытовой сети в конкретных условиях	
ПК 1.5. Владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обоснованность выбора методов оперативного планирования материальных потоков на производстве;</li> <li>– правильность применения методов оперативного планирования материальных потоков на производстве в конкретных условиях.</li> <li>– точность и правильность расчётов длительности производственного цикла</li> <li>– качество выполнения плана-графика производства конкретной продукции</li> </ul>	Оценка выполнения индивидуальных заданий. Зачеты по производственной практике.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	<ul style="list-style-type: none"> <li>– демонстрация интереса к будущей профессии</li> </ul>	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студентов в процессе освоения образовательной программы; мониторинг, оценка содержания портфолио студента
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их	<ul style="list-style-type: none"> <li>– выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области экономики;</li> <li>– оценка эффективности и качества выполнения;</li> </ul>	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студентов в процессе освоения образовательной программы; мониторинг и оценка эффективной организации профессиональной

эффективность и качество		деятельности
ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях	– решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области экономики	Мониторинг и рейтинг выполнения работ на учебной практике; выбор решения и анализ различных производственных ситуаций
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	– эффективный поиск необходимой информации; – использование различных источников, включая электронные	Организация и координация самостоятельной работы по подготовке рефератов, докладов, семинарских занятий
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности	– организация эффективного взаимодействия с обучающимися	Оценка рационального использования ИКТ, Интернет-ресурсов в профессиональной деятельности
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	– взаимодействие со студентами, преподавателями в ходе обучения	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью при работе в творческих группах, в команде, умений моделировать и разрешать конфликтные, социальные и профессиональные проблемные ситуации
ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий	– самоанализ и коррекция результатов собственной работы	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студентов в процессе освоения образовательной программы, программы прохождения учебной практики, моделирования социальных и профессиональных

		ситуаций, участие в «Днях самоуправления»
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	– организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля	Мониторинг развития личностно-профессиональных качеств обучающегося; оценка содержания программы самообразования студентов, контроль выполнения индивидуальной самостоятельной работы обучающегося
ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности	– анализ инноваций в области экономики	Результаты участия в учебно-практических конференциях, конкурсах, олимпиадах, творческих выставках; защита творческих и проектных работ, степень освоения программы ДПО
ОК 10. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	– использование знаний по финансовой грамотности в предпринимательской деятельности	Анализ результатов использования знаний по финансовой грамотности, планирование предпринимательской деятельности в профессиональной сфере