

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ
«ЕРМОЛИНСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

Рассмотрено:
на заседании МК
протокол №1
от «30» августа 2021г.

Председатель МК  /Полякова Н.В./

Утверждено:
приказ №36

от «30» августа 2021г.
директор ГБПОУ КО

«Ермолинский Техникум»

 /Лаптева К.Н./



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.07 Бухгалтерский учет

для специальности:

38.02.03. – Операционная деятельность в логистике

(базовый уровень)

Ермолино, 2021

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе
Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС)
по специальности: 38.02.03. – Операционная деятельность в логистике

Организация-разработчик: ГБПОУ КО «Ермолинский техникум»

Разработчик: Полякова Н.В., преподаватель по УПР ГБПОУ КО
«Ермолинский техникум»

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины**
- 2. Структура и содержание учебной дисциплины**
- 3. Условия реализации учебной дисциплины**
- 4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее ФГОС) для специальности СПО: 38.02.03. – Операционная деятельность в логистике

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Учебная дисциплина входит в состав профессионального учебного цикла и относится к общепрофессиональным дисциплинам

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- Документировать и оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательств организации;
- Проводить налоговые и страховые расчеты;
- Проводить инвентаризацию имущества и обязательств организации;
- Составлять бухгалтерскую отчетность, участвовать в контроле и анализе финансово-хозяйственной деятельности на ее основе.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;
- основные требования к ведению бухгалтерского учета;
- учет денежных средств, учет основных средств, учет нематериальных активов;
- учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений;
- учет материально-производственных запасов;
- учет затрат на производство и калькулирование себестоимости;
- учет готовой продукции и ее реализации;
- учет текущих операций и расчетов;
- учет труда и заработной платы;
- учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;
- учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам;
- учет финансовых результатов и использования прибыли;
- учет собственного капитала;
- учет кредитов и займов;

- учетную политику организации;
- технологию составления бухгалтерской отчетности.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 108 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 72 часа; самостоятельной работы обучающегося 36 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Учебная нагрузка (всего)	108
Обязательная учебная нагрузка (всего)	72
в том числе:	
практические занятия	34
контрольные работы	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	36
в том числе:	
подготовка рефератов, докладов	6
работа с нормативной, справочной и учебной литературой	14
выполнение индивидуальных заданий	8
оформление хода и результата практических занятий	6
Промежуточная аттестация в форме <i>дифференцированного зачета</i>	

В КТП в графе №2 «Наименование разделов, тем занятий» указывается наименование тем занятий, которые записываются в журнал. Допускается краткое перечисление изучаемых вопросов для компактного размещения учебного материала в журнале.

Полное содержание учебного материала, изучаемое в обязательном порядке, записано в рабочей программе дисциплины/модуля в разделе 2 графе №2 «Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся»

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Бухгалтерский учет»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Введение	Содержание дисциплины и ее задачи. Связь с другими дисциплинами. Значение дисциплины. Роль в профессиональной подготовке специалиста. Место и роль бухгалтерского персонала в управлении предприятием.	2	1
	Самостоятельная работа: внеаудиторная самостоятельная работа по теме: «Краткая история бухгалтерского учета» 1. Мировая история бухгалтерского учета. 2. Становление и развитие бухгалтерского учета в России IX –XI веков.	2	
Раздел 1. Бухгалтерский учет, его объекты и задачи.		16	
Тема 1.1. Хозяйственный учет, его сущность и значение	Понятие о хозяйственном учете. Виды учета. Измерители, применяемые в учете. Требования, предъявляемые к учету.	2	1
Тема 1.2. Объекты, основные задачи и методы бухгалтерского учета	Предмет бухгалтерского учета. Объекты. Хозяйственные средства, их источники, процессы и результаты. Классификация хозяйственных средств по составу и источникам образования.	2	3
	Практическое занятие: «классификация имущества по составу и источникам образования».	2	
	Самостоятельная работа: выполнение домашних заданий по разделу 1. Характеристика предмета бухгалтерского учета	6	
Тема 1.3. Правовая основа бухгалтерского учета.	Понятие организации бухгалтерского учета в РФ. Документы, регламентирующие организацию бухгалтерского учета. ФЗ РФ «О бухгалтерском учете».	2	2
	«Положение о бухгалтерском учете и отчетности в РФ». Международные стандарты учета. Финансовый, управленческий и налоговый учет. Учетная политика организации	2	2
Раздел 2. Счета и двойная запись.		28	

Тема 2.1. Счета бухгалтерского учета.	Бухгалтерские счета, их назначение и структура.	2	2
	Счета активные, пассивные, активно-пассивные.	2	2
	Практическое занятие: «Составление бухгалтерских проводок».	2	
	Самостоятельная работа: изучение учебной литературы.	2	
Тема 2.2. Двойная запись операций на счетах.	Счета синтетического и аналитического учета, их назначение и взаимосвязь.	2	2
	Практическое занятие: «Составление оборотной ведомости по синтетическому счету».	2	
	Практическое занятие: «Составление оборотной ведомости по аналитическому счету».	2	
	Самостоятельная работа: выполнение домашних заданий по теме 3.2.	2	
	Самостоятельная работа: реферат по теме: «Двойная запись операций на счетах».	4	
Тема 2.3. План счетов бухгалтерского учета.	План счетов, его сущность и значение в бухгалтерском учете.	2	2
	Практическое занятие: «Составление бухгалтерского баланса».	2	
	Самостоятельная работа: работа с учебной литературой.	4	
Раздел 3. Бухгалтерский баланс		22	
Тема 3.1. Балансовый метод отражения информации.	Бухгалтерский баланс, его содержание и структура, назначение и место в бухгалтерской отчетности.	2	3
	Группировка статей баланса. Виды бухгалтерских балансов.	2	3
	Практическое занятие: «Составление баланса сельскохозяйственного предприятия». «Анализ статьи актива бухгалтерского баланса».	4	
	Самостоятельная работа: выполнение домашних заданий по разделу 2 Значение бухгалтерского баланса при принятии управленческих решений. Взаимосвязь между счетами и балансом. Забалансовые счета.	8	
Тема 3.2. Типы хозяйственных операций и их влияние на бухгалтерский баланс.	Изменения в бухгалтерском балансе под влиянием хозяйственных операций, их характеристика.	2	2
	Практическое занятие: «Изменения в балансе под влиянием хозяйственных операций».	4	

Раздел 4. Принципы учета основных хозяйственных процессов.		16	
Тема 4.1. Учет процесса снабжения.	Понятие учета снабжения, его отражение бухгалтерскими записями. Фактическая себестоимость приобретенных ценностей. Характеристика транспортно—заготовительных расходов.	2	3
	Практическое занятие: «Отражение на счетах процесса снабжения». «Расчет фактической себестоимости приобретенных ценностей».	2	
Тема 4.2. Учет процесса производства.	Понятие учета процесса производства, его отражение на счетах. Понятие прямых и косвенных затрат, незавершенного производства.	2	3
	Практическое занятие: «Отражение на счетах процесса производства (отрасль-сельское хозяйство)».	2	
	Практическое занятие: «Определение фактической себестоимости готовой продукции».		
Тема 4.3. Учет процесса реализации (продаж).	Самостоятельная работа: выполнение домашних заданий по разделу 4. Классификация производственных затрат.	2	
	Понятие учета процесса продаж, отражение на счетах. Определение финансового результата от продаж.	2	3
	Практическое занятие: «Отражение на счетах процесса продаж».	2	
	Практическое занятие: «Определение финансового результата от продаж».	2	
Раздел 5. Документация и инвентаризация.		6	
Тема 5.1. Бухгалтерские документы.	Сущность и значение документов. Требования к содержанию и оформлению. Документооборот.		2
	Практическое занятие: «Составление документов».	2	
Тема 5.2. Инвентаризация.	Инвентаризация, ее сущность, значение и виды. Порядок проведения инвентаризации и отражение ее результатов в учете.	2	
	Практическое занятие: «Составление инвентаризационной описи».	2	
	Практическое занятие: «Составление проводок по результатам инвентаризации».		
Раздел 6. Технология обработки учетной информации.			
Тема 6.1. Учетные регистры.	Понятие учетных регистров. Классификация учетных регистров. Правила ведения учетных регистров.	2	2
Тема 6.2.	Способы исправления ошибок в учетных регистрах: корректурный, способ «красное сторно» и	2	3

Исправление ошибок в учетных записях.	способ дополнительной записи.		
	Практическое занятие: «Составление бухгалтерских справок на исправление ошибок в записях».	2	
Тема 6.3. Формы бухгалтерского учета.	Понятие о формах учета. Журнально - ордерная форма учета. Мемориально- ордерная форма учета. Автоматизированная и упрощенная формы бухгалтерского учета. Организация учета в условиях автоматизированного рабочего места бухгалтера.	2	3
	Практическое занятие: «Заполнение журналов – ордеров и ведомостей».		
Раздел 7. Международные стандарты финансового учета и отчетности.			
Тема 7.1. Международные стандарты финансовой отчетности.	Понятие о международных стандартах финансовой отчетности.	6	
	Самостоятельная работа: выполнение домашних заданий по разделу 7, подготовка к зачету		
	Промежуточная аттестация в форме ДЗ	2	
		Всего	108

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Бухгалтерский учет».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий «Основы бухгалтерского учета».

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиа проектор;

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники (ОИ):

№ п/п	Наименование	Автор	Издательство, год издания
ОИ 1	Основы бухгалтерского учета	Богаченко В.М.	Феникс, 2018
ОИ 2	Бухгалтерский учет. Учебник и практикум	Агеева О.А.	Юрайт, 2019

Дополнительные источники (ДИ):

№ п/п	Наименование	Автор	Издательство, год издания
ДИ 1	Теория бухгалтерского учета	Воронченко, Т. В.	Юрайт, 2020

Интернет образовательные ресурсы (ИОР)

ИОР 1	ru.wikipedia.org/wiki/
ИОР 2	http://www.buh.ru/

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2
Умения:	
<ul style="list-style-type: none"> • Документировать и оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательств организации; • Проводить налоговые и страховые расчеты; • Проводить инвентаризацию имущества и обязательств организации; • Составлять бухгалтерскую отчетность, участвовать в контроле и анализе финансово-хозяйственной деятельности на ее основе. 	<p>Тестирование. Экспертное наблюдение и оценка индивидуальных и творческих работ обучающихся. Рецензирование рефератов. Экспертная оценка выполнения домашнего задания.</p>
Знания:	
<ul style="list-style-type: none"> • нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности; • основные требования к ведению бухгалтерского учета; • учет денежных средств, учет основных средств, учет нематериальных активов; • учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений; • учет материально-производственных запасов; • учет затрат на производство и калькулирование себестоимости; • учет готовой продукции и ее реализации; • учет текущих операций и расчетов; • учет труда и заработной платы; • учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; • учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам; • учет финансовых результатов и использования прибыли; • учет собственного капитала; • учет кредитов и займов; • учетную политику организации; • технологию составления бухгалтерской отчетности. 	<p>Тестирование. Экспертная оценка проведения «мозговых атак», «круглых столов» Экспертная оценка выполнения и защиты рефератов, их рецензирование. Экспертная оценка решения производственных ситуаций. Экспертная оценка индивидуальных творческих работ. Экспертное наблюдение и оценка работы студентов в группах. Экспертное наблюдение и оценка защиты практических работ.</p>