

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ЕРМОЛИНСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

Рассмотрено:  
на заседании МК  
протокол №1  
от «30» августа 2021г.

Председатель МК  /Полякова Н.В./

Утверждено:  
приказ №36  
от «30» августа 2021г.  
директор ГБНОУ КО  
«Ермолинский Техникум»  
 /Лаптева К.Н./



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности**

для специальности:

38.02.03 – Операционная деятельность в логистике

(базовой подготовки)

Ермолино, 2021

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по специальности: 38.02.03 – Операционная деятельность в логистике

Организация-разработчик: ГБПОУ КО «Ермолинский техникум»

Разработчик: Полякова Н.В., преподаватель ГБПОУ КО «Ермолинский техникум»

## **СОДЕРЖАНИЕ**

- 1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины**
- 2. Структура и содержание учебной дисциплины**
- 3. Условия реализации учебной дисциплины**
- 4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины**

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **«Правовые основы профессиональной деятельности»**

### **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее ФГОС) для специальности СПО: 38.02.03 – Операционная деятельность в логистике

### **1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:**

Учебная дисциплина относится к общепрофессиональным и входит в состав профессионального учебного цикла.

### **1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
- правила оплаты труда, роль государственного регулирования в обеспеченности занятости населения;
- право граждан на социальную защиту;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;

- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- использовать необходимые нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.

#### **1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

максимальная учебная нагрузка обучающегося – 79 часа,

в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 53 часов, из них: практические занятия – 24 часов;
- самостоятельная работа обучающегося – 26 часа.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	79
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	53
в том числе:	
практические занятия	24
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	26
в том числе:	
Работа с литературой	6
Подготовка докладов и рефератов	8
Создание мультимедийных презентаций	6
Работа с конспектами лекций	6
<b>Промежуточная аттестация в форме <i>дифференцированного зачета</i></b>	

В КТП в графе №2 «Наименование разделов, тем занятий» указывается наименование тем занятий, которые записываются в журнал. Допускается краткое перечисление изучаемых вопросов для компактного размещения учебного материала в журнале.

Полное содержание учебного материала, изучаемое в обязательном порядке, записано в рабочей программе дисциплины/модуля в разделе 2 графе №2 «Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся»

## 2.2. Рабочий тематический план и содержание учебной дисциплины

### «Правовые основы профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Право и этика.</b>		<b>10</b>	
Тема 1.1. Правовое регулирование экономических отношений.	Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности. Законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности. Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации. Основные положения Конституции РФ.	4	1
Тема 1.2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.	Понятие и признаки юридического лица. Организационно-правовые формы юридических лиц. Создание, реорганизация и ликвидация юридических лиц. Понятие и признаки несостоятельности (банкротства). Порядок рассмотрения для банкротства в арбитражном суде.	4	2
	<b>Самостоятельная работа:</b> выполнение домашних заданий по разделу 1. <b>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</b> собственность предприятия. Способы возникновения и прекращения права собственности.	2	
<b>Раздел 2. Правовое регулирование договорных отношений в сфере хозяйственной деятельности.</b>		<b>24</b>	
Тема 2.1. Договорные отношения предприятий.	Сделки. Общие положения договора. Форма договора: понятие и виды. Государственная регистрация договора. Виды договоров. Заключение договора. Отдельные виды гражданско-правовых договоров.	2	2
	<b>Практические занятия.</b> Составление хозяйственных договоров.	4	
Тема 2.2. Обязательства	Исполнение договорных обязательств: понятие и принципы. Способы обеспечения исполнения договорных обязательств.	2	2
	<b>Практические занятия.</b> Исполнение хозяйственных договоров.	4	
Тема 2.3. Претензионная работа.	Споры и разногласия.	2	
	<b>Практические занятия.</b>	4	

	Составление документации по преддоговорному спору.		
	Использование необходимых нормативно-правовых документов.		
	<b>Самостоятельная работа:</b> выполнение домашних заданий по разделу 2. <b>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</b> система гражданско-правовых договоров. Ответственность за нарушение условий договора. Рассмотрение экономических споров в арбитражных судах.	8	
<b>Раздел 3. Трудовое право.</b>		<b>38</b>	
Тема 3.1. Правовое регулирование трудовых отношений.	Основные понятия и источники трудового права. Трудовые правоотношения. Права и обязанности работников и работодателей в сфере профессиональной деятельности. Трудовой договор: понятие, виды, содержание. Порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения.	2	2
	<b>Практические занятия.</b> Составление трудового договора.	6	
Тема 3.2. Рабочее время отдыха. Оплата труда.	Структура и виды рабочего времени. Совместительство и сверхурочная работа. Режим рабочего времени. Понятие и виды времени отдыха. Правила оплаты труда. Правовое регулирование заработной платы. Надбавки и доплаты.	2	2
Тема 3.3. Трудовая дисциплина и материальная ответственность.	Понятие и методы обеспечения дисциплины труда. Понятие дисциплинарной ответственности работника. Дисциплинарные проступки и дисциплинарные взыскания.	4	2
	Понятие материальной ответственности. Условия и виды материальной ответственности.		1
Тема 3.4. Правовое регулирование занятости и трудоустройства.	Безработица и её последствия. Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения. Законодательство РФ о занятости и трудоустройстве. Государственные органы занятости населения. Право социальной защиты граждан. Правовой статус безработного.	2	2
	<b>Практические занятия.</b> Изучение гражданских прав и их защита в соответствии с трудовым законодательством.	6	
	<b>Самостоятельная работа:</b> выполнение домашних заданий по разделу 3. <b>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</b> изменение и расторжение трудового договора. Порядок увольнения работника. Выходные и праздничные дни; отпуска. Порядок выплаты заработной платы. Трудовые споры и	16	



	примирительные процедуры. Виды государственной поддержки безработных граждан.		
<b>Раздел 4. Административное право.</b>		<b>5</b>	
Тема 4.1. Административная ответственность.	Понятие юридической ответственности, её цели и принципы. Виды юридической ответственности и меры государственного принуждения. Понятие административного права и административной ответственности. Виды административных правонарушений и административного наказания.	3	3
Тема 4.2. Защита нарушенных прав.	Производство по делам об административных правонарушениях. Порядок и условия рассмотрения дел. Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.	2	3
	<b>Дифференцированный зачет</b>	2	
	<b>Всего</b>	<b>79</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Правовое обеспечение профессиональной деятельности».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- нормативно-правовые документы;
- комплект учебно-методических пособий.

Технические средства обучения:

- интерактивная доска с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Конституция РФ. – М.: Инфра-М, 2017.
2. Гражданский кодекс РФ. Ч. 1,2,3. – М: Инфра-М, 2017.
3. Трудовой кодекс РФ с приложением нормативных документов. – 3-е изд. – Юрайт, 2017.
4. Смоленский М.Б. Основные права. Ростов-на-Дону: Феникс, 2013.
5. Тыщенко А.И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. Ростов-на-Дону: Феникс, 2012.

Дополнительные источники:

1. Тузова Д.О., Аракчеева В.С. Правовое обеспечение профессиональной деятельности – учебник. Форум: Инфра-М, 2018.
2. Румынина В.В. Основы права. М.: Инфра-М, 2018.
3. Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. М.: Инфра-М, 2020.
4. «Право и жизнь» Практический журнал. Учредитель Благотворительный Фонд «Центр публичного права».
5. «Журнал Российского права». Практический журнал. Издательство: Агентство «Книга – Сервис».

Интернет – ресурсы:

1. <http://www.law-n-life.ru/>
2. <http://www.jurn.ru/smi/pressa/admin-pravo.htm>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2
<b>Умения:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать необходимые нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность;</li> <li>– защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;</li> <li>– анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.</li> </ul>	<p>Практическое занятие. Экспертное наблюдение и оценка индивидуальных и творческих работ обучающихся. Рецензирование рефератов. Экспертная оценка выполнения домашнего задания.</p>
<b>Знания:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– основные положения Конституции Российской Федерации;</li> <li>– права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;</li> <li>– понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>– законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;</li> <li>– организационно-правовые формы юридических лиц;</li> <li>– правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;</li> <li>– права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>– порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;</li> <li>– правила оплаты труда, роль государственного регулирования в обеспеченности занятости населения;</li> <li>– право граждан на социальную защиту;</li> <li>– понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;</li> <li>– виды административных правонарушений и административной ответственности;</li> <li>– нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров</li> </ul>	<p>Тестирование. Экспертная оценка проведения «мозговых атак», круглых столов. Экспертная оценка индивидуальных творческих работ. Экспертная оценка выполнения и защиты рефератов, их рецензирование. Наблюдение преподавателя за выполнением работ. Экспертное наблюдение и оценка работы студентов в группах. Индивидуальные задания и домашняя работа.</p>