


**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ
«ЕРМОЛИНСКИЙ ТЕХНИКУМ»
(ГБПОУ КО «ЕТ»)**

<p>Рассмотрено: на заседании методической комиссии Протокол №1 от « 30 » 2022 г.</p>	<p>Утверждено: Директор ГБПОУ КО «ЕТ»  К.Н.Лаптева Приказ №45/1 от « 01 » сентября 2022 г.</p>
--	---

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА
ОУП.03 «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»**

по профессии
23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей

Ермолино, 2022 г.

Рабочая программа общеобразовательного профильного учебного предмета «Английский язык» разработана на основе:

1. Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (далее ФГОС СОО) (приказ Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413)(в редакции Приказа Минобрнауки России от 29.12.2014 № 1645);

2. Федерального государственного образовательного стандарта по специальностям СПО (далее ФГОС СПО) для профессии 23.01.17 «Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей»;

3. Примерной программы общеобразовательного учебного предмета «Английский язык» для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (ФГАУ «ФИРО»), в качестве примерной программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (Протокол № 3 от 21 июля 2015 г. Регистрационный номер рецензии 371 от 23 июля 2015 г. ФГАУ «ФИРО».

Организация-разработчик: ГБПОУ КО «ЕТ»

Разработчик: Полякова Н.В. - преподаватель
Гисцева Е.И. – зам директора по УПР

Рассмотрена на Методическом собрании ГБПОУ КО «ЕТ»
Протокол заседания № 1от « 30 » августа 2022 г.

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа общеобразовательного учебного предмета «Английский язык» предназначена для изучения английского языка в ГБПОУ КО «ЕТ», реализующий образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) СПО на базе основного общего образования при подготовке квалифицированных рабочих и служащих.

Программа разработана на основе требований ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебного предмета «Английский язык», и в соответствии с требованиями ФГОС СПО по профессии 23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей (приказ Минобрнауки России «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей от 09.12.2016 №1581), примерной программы общеобразовательного учебного предмета «Английский язык» для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (ФГАУ «ФИРО»), в качестве примерной программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (Протокол № 3 от 21 июля 2015 г. Регистрационный номер рецензии 371 от 23 июля 2015 г. ФГАУ «ФИРО»).

Содержание программы учебного предмета «Английский язык» направлено на достижение следующих целей:

- формирование представлений об английском языке как о языке международного общения и средстве приобщения к ценностям мировой культуры и национальных культур;
- формирование коммуникативной компетенции, позволяющей свободно общаться на английском языке в различных формах и на различные темы, в том числе в сфере профессиональной деятельности, с учетом приобретенного словарного запаса, а также условий, мотивов и целей общения;
- формирование и развитие всех компонентов коммуникативной компетенции: лингвистической, социолингвистической, дискурсивной, социокультурной, социальной, стратегической и предметной;
- воспитание личности, способной и желающей участвовать в общении на межкультурном уровне;
- воспитание уважительного отношения к другим культурам и социальным субкультурам.

В программу включено содержание, направленное на формирование у студентов компетенций, необходимых для качественного освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования; программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих (ППКРС).

Программа предполагает изучение британского варианта английского языка (произношение, орфография, грамматика, стилистика) с включением материалов и страноведческой терминологии из американских и других англоязычных источников, демонстрирующих основные различия между существующими вариантами английского языка.

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА «АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК»

Английский язык как учебный предмет характеризуется:

- направленностью на освоение языковых средств общения, формирование новой языковой системы коммуникации, становление основных черт вторичной языковой личности;
- интегративным характером — сочетанием языкового образования с элементарными основами литературного и художественного образования (ознакомление с образцами зарубежной литературы, драматургии, музыкального искусства, кино и др.);
- полифункциональностью — способностью выступать как целью, так и средством обучения при изучении других предметных областей, что позволяет реализовать в процессе обучения самые разнообразные межпредметные связи.

Содержание учебного предмета направлено на формирование различных видов **компетенций**:

- **лингвистической** — расширение знаний о системе русского и английского языков, совершенствование умения использовать грамматические структуры и языковые средства в соответствии с нормами данного языка, свободное использование приобретенного словарного запаса;
- **социолингвистической** — совершенствование умений в основных видах речевой деятельности (аудировании, говорении, чтении, письме), а также в выборе лингвистической формы и способа языкового выражения, адекватных ситуации общения, целям, намерениям и ролям партнеров по общению;
- **дискурсивной** — развитие способности использовать определенную стратегию и тактику общения для устного и письменного конструирования и интерпретации связных текстов на английском языке по изученной проблематике, в том числе демонстрирующие творческие способности обучающихся;
- **социокультурной** — овладение национально-культурной спецификой страны изучаемого языка и развитие умения строить речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран;
- **социальной** — развитие умения вступать в коммуникацию и поддерживать ее;
- **стратегической** — совершенствование умения компенсировать недостаточность знания языка и опыта общения в иноязычной среде;
- **предметной** — развитие умения использовать знания и навыки, формируемые в рамках дисциплины «Английский язык», для решения различных проблем.

Содержание учебного предмета «Английский язык» делится на основное, которое изучается вне зависимости от профиля профессионального образования, и профессионально направленное, предназначенное для освоения профессий СПО технического профиля профессионального образования.

Основное содержание предполагает формирование у обучающихся совокупности следующих практических умений:

- заполнить анкету/заявление (например, о приеме на курсы, в отряд волонтеров, в летний/зимний молодежный лагерь) с указанием своих фамилии, имени, отчества, даты рождения, почтового и электронного адреса, телефона, места учебы, данных о родителях, своих умениях, навыках, увлечениях и т. П.;
- заполнить анкету/заявление о выдаче документа (например, туристической визы);
- написать энциклопедическую или справочную статью о родном городе по предложенному шаблону;
- составить резюме.

Профессионально ориентированное содержание нацелено на формирование коммуникативной компетенции в деловой и выбранной профессиональной сфере, а также на

освоение, повторение и закрепление грамматических и лексических структур, которые наиболее часто используются в деловой и профессиональной речи.

При этом к учебному материалу предъявляются следующие требования:

- аутентичность;
- высокая коммуникативная ценность (употребительность), в том числе в ситуациях делового и профессионального общения;
- познавательность и культуроведческая направленность;
- обеспечение условий обучения, близких к условиям реального общения (мотивированность и целенаправленность, активное взаимодействие, использование вербальных и невербальных средств коммуникации и др.).

Организация образовательного процесса предполагает выполнение индивидуальных проектов, участие обучающихся в ролевых играх, требующих от них проявления различных видов самостоятельной деятельности: исследовательской, творческой, практико-ориентированной и др.

Содержание учебного предмета «Английский язык» предусматривает освоение текстового и грамматического материала.

Текстовый материал для чтения, аудирования и говорения должен быть информативным; иметь четкую структуру и логику изложения, коммуникативную направленность, воспитательную ценность; соответствовать речевому опыту и интересам обучающихся.

Продолжительность аудиотекста не должна превышать 5 минут при темпе речи 200—250 слогов в минуту.

Коммуникативная направленность обучения обуславливает использование следующих функциональных стилей и типов текстов: литературно-художественный, научный, научно-популярный, газетно-публицистический, разговорный.

Отбираемые лексические единицы должны отвечать следующим требованиям:

- обозначать понятия и явления, наиболее часто встречающиеся в литературе различных жанров и разговорной речи;
- включать безэквивалентную лексику, отражающую реалии англоговорящих стран (денежные единицы, географические названия, имена собственные, меры веса, длины, обозначения времени, названия достопримечательностей и др.); наиболее употребительную деловую и профессиональную лексику, в том числе некоторые термины, а также основные речевые и этикетные формулы, используемые в письменной и устной речи в различных ситуациях общения;
- вводиться не изолированно, а в сочетании с другими лексическими единицами.

Грамматический материал включает следующие основные темы:

Имя существительное. Образование множественного числа с помощью внешней и внутренней флексии; множественное число существительных, заимствованных из греческого и латинского языков; существительные, имеющие одну форму для единственного и множественного числа; чтение и правописание окончаний. Существительные исчисляемые и неисчисляемые. Употребление слов many, much, a lot of, little, a little, few, a few с существительными.

Артикль. Артикли определенный, неопределенный, нулевой. Чтение артиклей. Употребление артикля в устойчивых выражениях, с географическими названиями, в предложениях с оборотом there+ to be.

Имя прилагательное. Образование степеней сравнения и их правописание. Сравнительные слова и обороты than, as . . . as, not so . . . as.

Наречие. Образование степеней сравнения. Наречия, обозначающие количество, место, направление.

Предлог. Предлоги времени, места, направления и др.

Местоимение. Местоимения личные, притяжательные, указательные, неопределенные, отрицательные, возвратные, взаимные, относительные, вопросительные.

Имя числительное. Числительные количественные и порядковые. Дроби. Обозначение годов, дат, времени, периодов. Арифметические действия и вычисления.

Глагол. Глаголы to be, to have, to do, их значения как смысловых глаголов и функции как вспомогательных. Глаголы правильные и неправильные. Видовременные формы глагола, их образование и функции в действительном и страдательном залоге. Чтение и правописание окончаний в настоящем и прошедшем времени.

Слова — маркеры времени. Обороты to be going to и there + to be в настоящем, прошедшем и будущем времени.

Модальные глаголы и глаголы, выполняющие роль модальных. Модальные глаголы в этикетных формулах и официальной речи (Can/may I help you?, Should you have any questions . . . , Should you need any further information . . . и др.).

Инфинитив, его формы.

Герундий. Сочетания некоторых глаголов с инфинитивом и герундием (like, love, hate, enjoy и др.).

Причастия I и II.

Сослагательное наклонение.

Вопросительные предложения. Специальные вопросы. Вопросительные предложения — формулы вежливости (Could you, please . . . ?, Would you like . . . ?, Shall I . . . ? и др.).

Условные предложения. Условные предложения I, II и III типов. Условные предложения в официальной речи (It would be highly appreciated if you could/can . . . и др.).

Согласование времен. Прямая и косвенная речь.

Изучение общеобразовательного учебного предмета «Английский язык» завершается подведением итогов в форме дифференцированного зачета в рамках промежуточной аттестации студентов в процессе освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования.

3. МЕСТО УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ

Учебный предмет «Английский язык» является учебным предметом обязательной предметной области «Иностранные языки» ФГОС среднего общего образования.

Учебный предмет «Английский язык» изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (ППКРС).

Максимальная учебная нагрузка обучающихся составляет:

- 171 час, аудиторная (обязательная) учебная нагрузка обучающихся.

4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Результаты освоения учебного предмета		Формы и методы контроля и оценки
Личностные		
Л1	сформированность ценностного отношения к языку как культурному феномену и средству отображения развития общества, его истории и духовной культуры;	Монологическое высказывание по теме
Л2	сформированность широкого представления о достижениях национальных культур, о роли английского языка и культуры в развитии мировой культуры;	Сообщение по теме
Л3	развитие интереса и способности к наблюдению за иным способом мировидения;	Диалог, сообщение-рассуждение
Л4	осознание своего места в поликультурном мире; готовность и способность вести диалог на английском языке с представителями других культур, достигать	Диалог, сообщение-рассуждение

	взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать в различных областях для их достижения; умение проявлять толерантность к другому образу мыслей, к иной позиции партнера по общению;	
Л5	готовность и способность к непрерывному образованию, включая самообразование, как в профессиональной области с использованием английского языка, так и в сфере английского языка;	ВСР, чтение инструкций
Метапредметные		
М1	умение самостоятельно выбирать успешные коммуникативные стратегии в различных ситуациях общения;	диалоги
М2	владение навыками проектной деятельности, моделирующей реальные ситуации межкультурной коммуникации;	ВСР
М3	умение организовать коммуникативную деятельность, продуктивно общаться и взаимодействовать с ее участниками, учитывать их позиции, эффективно разрешать конфликты;	Диалоги,
М4	умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, используя адекватные языковые средства;	Диалог, сообщение-рассуждение
Предметные		
П1	сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире;	Диалоги, тестовые задания
П2	владение знаниями о социокультурной специфике англоговорящих стран и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран;	Эссе, рассказ, составление правил поведения
П3	достижение порогового уровня владения английским языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями английского языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения;	Написание письма личного/ делового характера
П4	сформированность умения использовать английский язык как средство для получения информации и англоязычных источников в образовательных и самообразовательных целях.	Чтение газетных статей / инструкций,

5.СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Раздел I. Введение «Первое знакомство» (12 ч.)

Приветствие в неофициальной/ официальной обстановке. Прощание в неофициальной/ официальной обстановке. Представление себя в неофициальной/ официальной обстановке. Представление себя и других в неофициальной/ официальной обстановке. Модальные глаголы и их эквиваленты.

Раздел II. Я осваиваю профессию (36 ч.)

В мире профессий. Название профессий. Иностранный язык в моей профессии. Профессионально-личностные качества рабочего. Дерево моей семьи. Дерево профессий моей семьи. Описание местоположения объекта, как найти. Наш АСТ. Описание учебного заведения (здание, обстановка, условия обучения, техника, оборудование). Профессии, которым мы обучаемся. Распорядок дня студента АСТ.

Раздел III. Совершение покупок, в ресторане/кафе (20 ч.)

Одежда (названия). Сезонная одежда. What are they wearing? В магазине одежды. Shopping for clothes. Что не так? What's wrong? Совершение покупки. Молодежная мода. Названия овощей, фруктов, готовых блюд. В английском ресторане. Деловой ужин. Обсуждение заказа. Заказ блюд.

Раздел IV. Научно-технический прогресс (8 ч.)

Важнейшие изобретения человека. Важнейшие изобретения человека для удобства (комфорта) в быту. Человек в профессии в прошлом (профессиональные инструменты и оборудование наших бабушек и дедушек). Современные изобретения в повседневной жизни/ в профессии (инструменты, оборудование). Открытия будущего.

Раздел V. Организация малого бизнеса по профессии (27 ч.)

Отделы и персонал в моем бизнесе. Визитная карточка нашей фирмы/бригады. Услуги, оказываемые моей бригадой/ фирмой. Особенности делового письма. Наш рабочий день. Корпоративные спортивные мероприятия. Мой любимый вид спорта. Названия газет в англоговорящих странах, России, РХ. Размещение рекламы продукции/ услуг фирмы/ бригады в газете. Реклама на телевидении. Реклама продукции и услуг фирмы/ бригады на телевидении. Проба пера. Написание теленовости о победителе профессионального конкурса по профессии.

Раздел VI. Человек и природа, экологические проблемы (16 ч.)

Живая планета. Флора и фауна англоговорящих стран, России, РХ. Глобальные экологические проблемы. В чем причина возникновения экологических проблем? Экологические проблемы Республики Хакасия. Предприятия, загрязняющие экологию РХ. Строительная отрасль и экология РХ. Правила поведения и отдыха на озерах (водоемах) РХ.

Раздел VII Дом, в котором хочется жить (18 ч.)

Названия строительных материалов. Названия инструментов. Цифры до 1 млн. Размеры и формы предметов. Степени сравнения прилагательных. Эта лестница длиннее, чем та. Проекты, чертежи с заданий WorldSkills по профессии. Выбор строительных материалов. Котлован, фундамент дома. Перекрытия, покрытие кровли. Внутренние работы. Наружные работы. Дом в городе. Дом в сельской местности.

Раздел VIII Работа с технической документацией (12 ч.)

Англо-русский политехнический словарь. Повелительные предложения (утвердительные и отрицательные). Страдательный залог: is/ are + Participle II. Глаголы will (would), can, may (might). Страдательный залог: should be, must be и другие + Participle II. Чтение заданий выполнения технологического процесса по профессии с WorldSkills. Чтение чертежей из заданий WorldSkills.

Раздел IX Устройство на работу (6 ч.)

Объявления о вакансиях по профессии. Предъявляемые требования к соискателю. Написание резюме. Собеседование. Культура общения. Дресс-код.

6. Индивидуальная проектная деятельность

I. **Поисково-исследовательская работа:** 1) Древо профессий семьи в 4-х поколениях;

2) Правила для отдыхающих на озерах Республики Хакасия;

3) Английский стиль в строительстве частных домов и коттеджей;

4) Телефон в моей жизни (презентация «Первые телефоны»);

5) Английские слова в современном русском языке (составление перечня слов).

II. **Проекты:** 1) «Моя фирма / бригада»;

2) Английский язык в моей профессии/ специальности;

3) Составление прейскуранта цен с указанием основных услуг, оказываемых фирмой / бригадой;

4) Написание рекламы услуг/ продукции своей бригады;

5) Составление должностных обязанностей персонала фирмы/ каждого рабочего в бригаде;

6) Презентация «Каким должен быть настоящий профессионал?»;

7) Сценарий телевизионной программы о жизни публичной персоны: биографические факты, вопросы для интервью и др.;

8) В кафе у моря;

9) Молодежная мода.

7.ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

№ п/п	Раздел	Количество часов
	1 курс	84
1	Первое знакомство	12
2	Я осваиваю профессию	36
3	Магазины, товары, совершение покупок	20
4	Научно-технический прогресс	8
5	Итоговые занятия	8
	2 курс	87
5	Организация малого бизнеса по профессии	27
6	Человек и природа, экологические проблемы	16
7	Надежный автомобиль	18
8	Работа с технической документацией	12
9	Устройство на работу	6
	Систематизация и контроль знаний	7
	Дифференцированный зачет	1
	ИТОГО	171
	Консультации	

ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНЫХ ВИДОВ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНТОВ

Содержание обучения	Характеристика основных видов учебной деятельности студентов (на уровне учебных действий)
Виды речевой деятельности	
Аудирование	<p>Выделять наиболее существенные элементы сообщения.</p> <p>Извлекать необходимую информацию.</p> <p>Отделять объективную информацию от субъективной.</p> <p>Адаптироваться к индивидуальным особенностям говорящего, его темпу речи.</p> <p>Пользоваться языковой и контекстуальной догадкой, прогнозированием.</p> <p>Получать дополнительную информацию и уточнять полученную с помощью переспроса или просьбы.</p> <p>Выражать свое отношение (согласие, несогласие) к прослушанной информации, обосновывая его.</p> <p>Составлять реферат, аннотацию прослушанного текста; составлять таблицу, схему на основе информации из текста.</p> <p>Передавать на английском языке (устно или письменно) содержание услышанного</p>
Говорение:	<p>Осуществлять неподготовленное высказывание на заданную тему или в соответствии с ситуацией.</p> <p>Делать подготовленное сообщение (краткое, развернутое) различного характера (описание, повествование, характеристика, рассуждение) на заданную тему или в соответствии с ситуацией с использованием различных источников информации (в том числе презентацию, доклад, обзор, устный реферат); приводить</p>
<ul style="list-style-type: none"> • монологическая речь 	

	<p>аргументацию и делать заключения.</p> <p>Делать развернутое сообщение, содержащее выражение собственной точки зрения, оценку передаваемой информации. Комментировать услышанное/увиденное/прочитанное. Составлять устный реферат услышанного или прочитанного текста.</p> <p>Составлять вопросы для интервью.</p> <p>Давать определения известным явлениям, понятиям, предметам</p>
<ul style="list-style-type: none"> диалогическая речь 	<p>Уточнять и дополнять сказанное.</p> <p>Использовать адекватные эмоционально-экспрессивные средства, мимику и жесты.</p> <p>Соблюдать логику и последовательность высказываний.</p> <p>Использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи.</p> <p>Принимать участие в диалогах (полилогах) различных видов (диалог-рассуждение, диалог-расспрос, диалог-побуждение, диалог — обмен информацией, диалог — обмен мнениями, дискуссия, полемика) на заданную тему или в соответствии с ситуацией; приводить аргументацию и делать заключения.</p> <p>Выражать отношение (оценку, согласие, несогласие) к высказываниям партнера.</p> <p>Проводить интервью на заданную тему.</p> <p>Запрашивать необходимую информацию.</p> <p>Задавать вопросы, пользоваться переспросами.</p> <p>Уточнять и дополнять сказанное, пользоваться перифразами.</p> <p>Инициировать общение, проявлять инициативу, обращаться за помощью к партнеру, подхватывать и дополнять его мысль, корректно прерывать партнера, менять тему разговора, завершать разговор.</p> <p>Использовать адекватные эмоционально-экспрессивные средства, мимику и жесты.</p> <p>Концентрировать и распределять внимание в процессе общения.</p> <p>Быстро реагировать на реплики партнера.</p> <p>Использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи</p>
<p>Чтение:</p> <ul style="list-style-type: none"> просмотровое 	<p>Определять тип и структурно-композиционные особенности текста.</p> <p>Получать самое общее представление о содержании текста, прогнозировать его содержание по заголовку, известным понятиям, терминам, географическим названиям, именам собственным</p>
<ul style="list-style-type: none"> поисковое 	<p>Извлекать из текста наиболее важную информацию.</p> <p>Находить информацию, относящуюся к определенной теме или отвечающую определенным критериям.</p> <p>Находить фрагменты текста, требующие детального изучения.</p> <p>Группировать информацию по определенным признакам</p>
<ul style="list-style-type: none"> ознакомительное 	<p>Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре).</p>

	<p>Понимать основное содержание текста, определять его главную мысль.</p> <p>Оценивать и интерпретировать содержание текста, высказывать свое отношение к нему</p>
<p>• изучающее</p>	<p>Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы.</p> <p>Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре).</p> <p>Полно и точно понимать содержание текста, в том числе с помощью словаря.</p> <p>Оценивать и интерпретировать содержание текста, высказывать свое отношение к нему.</p> <p>Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы.</p> <p>Отделять объективную информацию от субъективной.</p> <p>Устанавливать причинно-следственные связи.</p> <p>Извлекать необходимую информацию.</p> <p>Составлять реферат, аннотацию текста.</p> <p>Составлять таблицу, схему с использованием информации из текста</p>
<p>Письмо</p>	<p>Описывать различные события, факты, явления, комментировать их, делать обобщения и выводы.</p> <p>Выражать и обосновывать свою точку зрения с использованием эмоционально-оценочных средств.</p> <p>Использовать образец в качестве опоры для составления собственного текста (например, справочного или энциклопедического характера).</p> <p>Писать письма и заявления, в том числе электронные, личного и делового характера с соблюдением правил оформления таких писем.</p> <p>Запрашивать интересующую информацию.</p> <p>Заполнять анкеты, бланки сведениями личного или делового характера, числовыми данными.</p> <p>Составлять резюме.</p> <p>Составлять рекламные объявления.</p> <p>Составлять описания вакансий.</p> <p>Составлять несложные рецепты приготовления блюд.</p> <p>Составлять простые технические спецификации, инструкции по эксплуатации.</p> <p>Составлять расписание на день, списки дел, покупок и др.</p> <p>Писать сценарии, программы, планы различных мероприятий (например, экскурсии, урока, лекции).</p> <p>Фиксировать основные сведения в процессе чтения или прослушивания текста, в том числе в виде таблицы, схемы, графика.</p> <p>Составлять развернутый план, конспект, реферат, аннотацию устного выступления или печатного текста, в том числе для дальнейшего использования в устной и письменной речи</p>

	<p>(например, в докладах, интервью, собеседованиях, совещаниях, переговорах).</p> <p>Делать письменный пересказ текста; писать эссе (содержащие описание, повествование, рассуждение), обзоры, рецензии.</p> <p>Составлять буклет, брошюру, каталог (например, с туристической информацией, меню, сводом правил).</p> <p>Готовить текст презентации с использованием технических средств</p>
Речевые навыки умения	
Лексические навыки	<p>Правильно употреблять лексику в зависимости от коммуникативного намерения; обладать быстрой реакцией при выборе лексических единиц.</p> <p>Правильно сочетать слова в синтагмах и предложениях.</p> <p>Использовать служебные слова для организации сочинительной и подчинительной связи в предложении, а также логической связи предложений в устном и письменном тексте (first(ly), second(ly), finally, at last, on the one hand, on the other hand, however, so, therefore и др.).</p> <p>Выбирать наиболее подходящий или корректный для конкретной ситуации синоним или антоним (например, plump, big, но не fat при описании чужой внешности; broad/wide avenue, но broad shoulders; healthy — ill(BrE), sick(AmE)).</p> <p>Распознавать на письме и в речевом потоке изученные лексические единицы.</p> <p>Определять значения и грамматическую функцию слов, опираясь на правила словообразования в английском языке (аффиксация, конверсия, заимствование).</p> <p>Различать сходные по написанию и звучанию слова.</p> <p>Пользоваться контекстом, прогнозированием и речевой догадкой при восприятии письменных и устных текстов.</p> <p>Определять происхождение слов с помощью словаря (Olympiad, gum, piano, laptop, computer и др.).</p> <p>Уметь расшифровывать некоторые аббревиатуры (G8, UN, EU, WTO, НАТО и др.)</p>
Грамматические навыки	<p>Знать основные различия систем английского и русского языков:</p> <ul style="list-style-type: none"> • наличие грамматических явлений, не присущих русскому языку (артикл, герундий и др.); • различия в общих для обоих языков грамматических явлениях <p>(род существительных, притяжательный падеж, видовременные формы, построение отрицательных и вопросительных предложений, порядок членов предложения и др.).</p> <p>Правильно пользоваться основными грамматическими средствами английского языка (средства атрибуции, выражения количества, сравнения, модальности, образа и цели действия, выражения просьбы, совета и др.).</p> <p>Формулировать грамматические правила, в том числе с использованием графической опоры (образца, схемы, таблицы).</p>

	<p>Распознавать, образовывать и правильно употреблять в речи основные морфологические формы и синтаксические конструкции в зависимости от ситуации общения (например, сокращенные формы, широко употребительные в разговорной речи и имеющие ограниченное применение в официальной речи).</p> <p>Знать особенности грамматического оформления устных и письменных текстов; уметь изменять грамматическое оформление высказывания в зависимости от коммуникативного намерения.</p> <p>Различать сходные по форме и звучанию грамматические явления (например, причастие II и сказуемое в Past Simple, причастие I и герундий, притяжательное местоимение и личное местоимение + is в сокращенной форме при восприятии на слух: his — he's и др.).</p> <p>Прогнозировать грамматические формы незнакомого слова или конструкции, зная правило их образования либо сопоставляя с формами известного слова или конструкции (например, прогнозирование формы множественного числа существительного по окончании его начальной формы).</p> <p>Определять структуру простого и сложного предложения, устанавливать логические, временные, причинно-следственные, сочинительные, подчинительные и другие связи и отношения между элементами предложения и текста</p>
<p>Орфографические навыки</p>	<p>Усвоить правописание слов, предназначенных для продуктивного усвоения.</p> <p>Применять правила орфографии и пунктуации в речи.</p> <p>Знать основные различия в орфографии и пунктуации британского и американского вариантов английского языка.</p> <p>Проверять написание и перенос слов по словарю</p>
<p>Произносительные навыки</p>	<p>Владеть Международным фонетическим алфавитом, уметь читать слова в транскрипционной записи.</p> <p>Знать технику артикулирования отдельных звуков и звукосочетаний.</p> <p>Формулировать правила чтения гласных и согласных букв и буквосочетаний; знать типы слогов.</p> <p>Соблюдать ударения в словах и фразах.</p> <p>Знать ритмико-интонационные особенности различных типов предложений: повествовательного; побудительного; вопросительного, включая разделительный и риторический вопросы; восклицательного</p>
<p>Специальные навыки и умения</p>	<p>Пользоваться толковыми, двуязычными словарями и другими справочными материалами, в том числе мультимедийными, а также поисковыми системами и ресурсами в сети Интернет.</p> <p>Составлять ассоциограммы и разрабатывать мнемонические средства для закрепления лексики, запоминания грамматических правил и др.</p>

8.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА «АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК»

Освоение программы учебного предмета «Английский язык» проходит в учебном кабинете, в котором имеется возможность обеспечить свободный доступ в Интернет во время учебного занятия и в период внеучебной деятельности обучающихся.

Помещение кабинета удовлетворяет требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 № 178-02) и оснащено типовым оборудованием, указанным в настоящих требованиях, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, достаточными для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

В кабинете нет мультимедийного оборудования, посредством которого участники образовательного процесса могут просматривать визуальную информацию по английскому языку, создавать презентации, видеоматериалы, иные документы.

В состав учебно-методического и материально-технического обеспечения программы учебной дисциплины «Английский язык» входят:

- наглядные пособия (комплекты учебных таблиц по грамматике, плакатов); • библиотечный фонд.

В библиотечный фонд входят учебники и учебно-методические комплекты (УМК), обеспечивающие освоение учебного предмета «Английский язык», рекомендованные или допущенные для использования в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования.

Библиотечный фонд дополнен словарями, справочниками, художественной и другой литературой по вопросам языкознания.

В процессе освоения программы учебного предмета «Английский язык» студенты имеют возможность доступа к электронным учебным материалам по английскому языку, имеющимся в свободном доступе в сети Интернет (электронные книги, практикумы, тесты, материалы ЕГЭ и др.).

9. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Для студентов

- Учебник английского языка для 10 класса Автор/авторский коллектив Алексеев А.А., Смирнова Е.Ю., Абби С. и другие – Акционерное общество «Издательство «Просвещение» М., 2020;
- Учебник английского языка для 11 класса Автор/авторский коллектив Алексеев А.А., Смирнова Е.Ю., Абби С. и другие – Акционерное общество «Издательство «Просвещение» М., 2020;
- Английский язык. 10-11 классы: учебник для общеобразовательных учреждений / В.П.Кузольев, Н.М.Лапа, Э.Ш.Перегудова и др./- М.: Просвещение, 2017.

Для преподавателей

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Приказ Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования». Приказ Минобрнауки России от 29 декабря 2014 г. № 1645 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования”».
- Письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобр науки России от 17 марта 2015 г. № 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования».
- Гальскова Н. Д., Гез Н. И. Теория обучения иностранным языкам. Лингводидактика и методика. — М., 2014.
- Горлова Н. А. Методика обучения иностранному языку: в 2 ч. — М., 2013.
- Зубов А. В., Зубова И. И. Информационные технологии в лингвистике. — М., 2012. Щукин А. Н., Фролова Г. М. Методика преподавания иностранных языков. — М., 2015. Профессор Хиггинс. Английский без акцента! (фонетический, лексический и грамматический мультимедийный справочник-тренажер).
- Безкорвайная Г. Т., Койранская Е. А., Соколова Н. И., Лаврик Г. В. Planet of English: учебник английского языка для учреждений СПО. — М., 2014.
- Безкорвайная Г. Т., Койранская Е. А., Соколова Н. И., Лаврик Г. В. Planet of English: электронный учебно-методический комплекс английского языка для учреждений СПО. — М., 2015.
- Голубев А. П., Балюк Н. В., Смирнова И. Б. Английский язык: учебник для студ. Учреждений сред. Проф. Образования. — М., 2014.
- Голубев А. П., Коржавый А. П., Смирнова И. Б. Английский язык для технических специальностей = English for Technical Colleges: учебник для студ. Учреждений сред. Проф. Образования. — М., 2014.

Интернет-ресурсы

- www.lingvo-online.ru (более 30 англо-русских, русско-английских и толковых словарей общей и отраслевой лексики).
- www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy (Macmillan Dictionary с возможностью прослушать произношение слов).
- www.britannica.com (энциклопедия «Британника»).
- www.ldoceonline.com (Longman Dictionary of Contemporary English).

ПОУРОЧНОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

№ п/п	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, индивидуальный проект (если предусмотрены)		Объем часов	Характеристика основных видов деятельности (по разделам содержания учебного предмета)	Планируемые результаты (предметные знания; предметные умения)	Формы и методы контроля	Домашнее задание
1	2		3	4	5	6	7
1 курс							
Раздел I. Введение «Первое знакомство»			12				
Тема 1.1 Приветствие	1./1	Приветствие в неофициальной/официальной обстановке	1	-Записывают фразы приветствия и прощания в разных ситуациях; - воспринимают на слух и повторяют слова и фразы; - читают и понимают на слух диалоги; - слушают и понимают диалоги знакомства; - составляют представления себя и других в неофициальной/ официальной обстановке; - расспрашивают собеседника и отвечают на его вопросы; - правильно употребляют лексику в зависимости от коммуникативного намерения; - осуществляют неподготовленное высказывание на заданную тему или в соответствии с ситуацией; - ведут переписку – знакомство в чате; - знакомятся в скайпе (устная речь); - употреблять в речи модальные глаголы и их эквиваленты;	П 1-2	Устный опрос, составление диалогов в разных ситуациях общения по образцу	Учить слова и фразы Учить слова и фразы Учить слова и фразы Учить слова и фразы Составить представление себя
	2./2	Прощание в неофициальной/официальной обстановке	1				
Тема 1.2 Прощание	3/3	Местоимения: личные, притяжательные	1				
	4/4	Представление себя в неофициальной/официальной обстановке	1				
Тема 1.3 Представление	5/5	Представление себя в официальной обстановке	1				
	6/6	Глагол to be, спряжение	1				
	7/7	Фразы с глаголом to be	1				
	8/8	Глагол to have, спряжение. Фразы с глаголом to have	1				
	9/9	Представление себя и других в неофициальной/официальной обстановке	1				
	10/10	Представление себя и других в официальной обстановке	1				
	11/11	Модальные глаголы и их эквиваленты;	1				

	12/12	Модальные глаголы и их эквиваленты;	1				
Раздел II. Я осваиваю профессию			36				
Тема 2.1 В мире профессий	1/13	В мире профессий. Название профессий	1	-составляют список важных отраслей экономики своего региона с определением продуктов, услуг; -читают и полностью понимают текст о профессиональных требованиях к профессии, передают его основное содержание; -кратко описывают профессию с опорой на таблицу; -воспринимают на слух и повторяют глаголы действия по профессии; -ведут диалог, запрашивая информацию о стране, языке, национальности, семье; -рассказывают о себе, семье, стране, языке по образцу: -понимают роль овладения иностранным языком в современном мире, роль иностранного языка в профессии; -смотрят видео с выбором информации; -расспрашивают собеседника и отвечают на его вопросы о семье; -ведут диалоги в стандартных ситуациях общения: рассказывают о себе, семье, друзьях, профессиях своей семьи; -кратко описывают внешность и характер своих родственников; -выбирают наиболее подходящий или корректный для конкретной ситуации синоним или антоним; -составляют древо профессий своей семьи; -читают текст о профессии с полным пониманием информации, высказываются в связи с прочитанным; -рассказывают о своем рабочем дне, строят высказывание на основе опор;	П2,4	Устный фронтальный опрос; словарный диктант; тестовые задания; сочинение «Английский язык в моей профессии», «Моя семья»; монологическое высказывание: «Мой рабочий день», сообщение-рассуждение о хобби; написание эссе «Наш техникум»	Знать названия профессий Знать названия услуг Конспект Конспект Написать 2 предложения в разных временах Выразить свое мнение об англ.яз. Знать прилагательные, характеризующие качества рабочего
	2/14	Моя будущая профессия.	1				
	3/15	Оказание услуг по профессии.	1				
	4/16	Глаголы действия по профессии	1				
	5/17	Настоящее простое время.	1				
	6/18	Настоящее простое время.	1				
	7/19	Настоящее длительное время	1				
	8/20	Настоящее длительное время	1				
	9/21	Сравнение 2х настоящих времен: настоящего простого и настоящего длительного	1				
	10/22	Английский язык – язык международного общения	1				
	11/23	Иностранный язык в моей профессии	1				
12/24	Личностные качества рабочего	1					
13/25	Профессиональные качества рабочего	1					
14/26	Мои профессионально-личностные качества	1					
15/27	Составление таблицы профессионально-личностных качеств рабочего профессии	1					
Тема 2.2. Моя семья и моя профессия	16/28	Моя семья	1	-письменно описывают свой распорядок дня; -составляют расписание своего рабочего дня; -составляют диалог-расспрос;			Рассказать о своих
	17/29	Древо моей семьи	1				
	18/30	Обязанности в семье	1				

	19/31	Личностные качества членов семьи	1	-читают текст о хобби подростка и извлекают необходимую информацию;			обязанностях в семье
	20/32	Внешность членов семьи	1	-делают сообщение - описание «Мое любимое хобби»;			Аргументировать свой выбор профессии
	21/33	Древо профессий моей семьи	1	-слушают текст, заполняют пропуски словами;			
	22/34.	Мой выбор профессии.	1	-рассказывают о местоположение объекта, АСТ, как найти, его адрес;			
	23/35	Будущее простое время	1	- составляют схематическое изображение АСТ с указанием наименований кабинетов, аудиторий; -			
	24/36	Будущее простое время	1	знают и используют в речи глаголы-действия по выбранной профессии;			
Тема 2.3. Наш техникум (АСТ), профессии, которым мы обучаемся	25/37	Местоположение объекта	1	- рассказывают в скайпе своему другу из зарубежья об АСТ;			Знать предлоги направления
	26/38	Описание местоположения объекта, как найти	1	- делают развернутое сообщение, содержащее выражение собственной точки зрения, оценку передаваемой информации;			Конспект
	27/39	Местоположение АСТ, адрес	1	-используют в речи глаголы по профессии в наиболееупотребляемыхвременныхформах: Present Simple, Present Continuous, Future Simple;			
	28/40	Наш АСТ	1	-употребляют в речи конструкции с инфинитивом;			
	29/41	Оборот There is/are	1	-используют в речи оборот There is/are			
	30/42	Описание учебного заведения (здание, обстановка, условия обучения, техника, оборудование)	1	- формулируют грамматические правила, в том числе с использованием графической опоры (образца, схемы, таблицы).			Составить описание местоположения своего дома / любимого места времяпровождения
	31/43	Описание учебного заведения (здание, обстановка, условия обучения, техника, оборудование)	1				
	32/44	Описание учебных кабинетов (условия обучения, техника, оборудование)	1				
	33/45	Профессии, которым мы обучаемся	1				
	34/46	Распорядок дня студента АСТ	1				Рассказать о своем досуге
	35/47	Мое свободное время (хобби, досуг)	1				
36/48	Досуг и увлечения (чтение, кино, театр, музеи, музыка)	1					

Раздел III. Совершение покупок, в ресторане/кафе			20	<p>-Ведут запись лексики и повторяют фонетически правильно за преподавателем;</p> <p>- оценивают полученную информацию, выражают свое мнение;</p> <p>- слушают текст, заполняют пропуски словами;</p> <p>- смотрят видеосюжет, озвучивают его;</p> <p>- распознают и употребляют в речи изученные лексические единицы;</p> <p>- оформляют постер (рисунок) и представляют группе свою модель с указанием одежды;</p> <p>- ведут разговор с продавцом / официантом, показывая знание культуры общения;</p> <p>- воспринимают на слух и повторяют слова и фразы за преподавателем / диктором;</p> <p>- читают и полностью понимают содержание текста учебника «British meals»;</p> <p>- составляют таблицы (продукты, предметы сервировки, еда в России и Великобритании);</p> <p>- читают диалоги по теме с полным пониманием;</p> <p>- смотрят видеосюжет «At the restaurant» с извлечением необходимой информации и озвучивают его;</p> <p>- составляют диалог «В ресторане», «Деловой ужин» с опорой на образцы;</p>	П 1-3		<p>Знать названия одежды</p> <p>Диалог в парах «В магазине»</p> <p>Рекомендации и личного дизайнера</p> <p>Знать названия овощей, фруктов</p> <p>Мини-диалог в парах «Обсуждение заказа»</p>
Тема 3.1 В магазине одежды. Совершение покупки	1/49	Одежда (названия)	1				
	2/ 50	Сезонная одежда. What are they wearing?	1				
	3/ 51	Сезонная одежда. What are they wearing?	1				
	4/ 52	В магазине одежды. Shopping for clothes	1				
	5/ 53	В магазине одежды. Shopping for clothes	1				
	6/ 54	Что не так? What's wrong?	1				
	7/ 55	Совершение покупки	1				
	8/ 56	Молодежная мода	1				
	9/ 57	Молодежная мода	1				
Тема 3.2 В кафе / ресторане	10/ 58	Названия овощей, фруктов	1				
	11/ 59	Названия овощей, фруктов	1				
	12/ 60	Названия продуктов	1				
	13/ 61	Названия продуктов	1				
	14/ 62	Названия готовых продуктов	1				
	15/ 63	Мини-диалоги	1				
	16/ 64	В английском ресторане	1				
	17/ 65	Деловой ужин	1				
	18/ 66	Обсуждение заказа	1				
	19/ 67	Заказ блюд	1				
	20/ 68	В кафе у моря	1				
Раздел IV. Научно-технический прогресс			8	<p>-Ведут запись лексики и повторяют фонетически правильно за преподавателем;</p> <p>- знают названия современных предметов быта/ в профессии;</p> <p>- читают тексты, оценивают полученную информацию, выражают свое мнение;</p> <p>- ведут поиск информации о предметах быта прошлого;</p>	П 3-4	<p>Устный фронтальный опрос; тестовые задания;</p> <p>монологическое высказывание о современных открытиях;</p>	<p>Знать названия предметов быта</p>
Тема 4.1 Открытия, которые потрясли мир	1/ 69	Важнейшие изобретения человека	1				
	2/ 70	Важнейшие изобретения человека для удобства (комфорта) в быту	1				
	3/ 71	Быт человека в прошлом (жизнь наших бабушек и дедушек)	1				

	4/ 72	Человек в профессии в прошлом (профессиональные инструменты и оборудование наших бабушек и дедушек)	1	- собирают и систематизируют полученную информацию, заполняя таблицу о предметах быта; - сравнивают современный быт с жизнью бабушек и дедушек; - пишут рассказ – прогноз об открытиях в будущем; - используют в своей речи будущее простое время.		сообщение-рассуждение « Я не представляю свою жизнь без ...»; написание рассказа – прогноза «Открытия, которые ждут нас в будущем».	Знать названия инструментов в/оборудования Рассказ «Я не могу жить без» Знать ежедневную компьютерную лексику
Тема 4.2 Научно-технический прогресс и современность	5/ 73	Современные изобретения в быту	1				
	6/ 74	Современные изобретения в повседневной жизни/ в профессии (инструменты, оборудование)	1				
	7/ 75	Я не представляю свою профессию без ...	1				
	8/ 76	Современные компьютерные технологии в профессии	1				
Итоговые занятия	Входной контроль №1 по приказу АСТ		1				
	Подготовка к контрольной работе №1		1				
	Контрольная работа №1		1				
	Работа над ошибками		1				
	Подготовка к контрольной работе №2		1				
	Контрольная работа №2		1				
	Работа над ошибками		1				
	Итоговое занятие за 1 курс		1				
2 курс							
Раздел V. Организация малого бизнеса по профессии			27				
Тема 5.1 Моя бригада/ фирма	1/1	Отделы и персонал в моем бизнесе	1	-Знакомятся с отделами/службами (структурой) предприятия, определение функций отделов; -знакомятся с функциями сотрудников/ рабочих в бригаде; -создают визитную карточку, логотип;	П1-4	Составление органиграммы фирмы/ бригады, сочинение-описание «Моя	Знать слова Предложить фирменный бланк,
	2/2	Создание фирменного бланка фирмы/ бригады	1				
	3/3	Визитная карточка нашей	1				

		фирмы/бригады		-сравнивают услуги и цены в англоговорящих странах;		фирма/ бригада»,	Визитку,
	4/4	Логотип	1			составление	логотип
	5/5	Услуги, оказываемые моей бригадой/ фирмой	1	- собирают и систематизируют информацию о работе малого бизнеса в строительной сфере в Республике Хакасия;		прейскуранта	Предложить вариант
	6/6	Составление рекламного листа «Мы предлагаем свои услуги/ продукцию ...»	1	-составляют список продукции/ услуг, оказываемых бригадой;		услугами,	рекламного
	7/7	Особенности делового письма	1	-пишут письмо фирме-партнеру о продукте/услуге, используют образец в качестве опоры;		групповая (бригада)	листа
	8/8	Составление делового письма	1	- устно описывают рабочий день бригады;		презентация	Написать личное
	9/9	Наш рабочий день	1	- собирают и систематизируют информацию о современной корпоративной спортивной культуре;		фирмы,	письмо,
	10/10	Видео-экскурсия в фирму/ компанию	1	- читают аутентичные тексты по теме «Спорт в Великобритании» с разной глубиной понимания и выполняют задания к текстам (заполнение таблиц, ответы на вопросы);		написание	деловое
				обобщают полученную информацию;		рекламы услуг/	письмо
				-расспрашивают собеседника и отвечают на его вопросы, высказывают свою точку зрения о проблемах здорового образа жизни;		продукции	
				- читают статьи газет с полным пониманием содержания;			
Тема 5.2 Спорт в жизни нашей фирмы/ бригады	11/11	Роль спорта в жизни человека	1	логотипа, отрасли, продукта/услуги, организационной структуры, распределением должностей;			
	12/12	Зимние и летние виды спорта	1	- делают развернутое сообщение, содержащее выражение собственной точки зрения, оценку передаваемой информации.			
	13/13	Спортивные приоритеты в нашей фирме/ бригаде	1				
	14/14	Спортивные турниры, соревнования	1				
	15/15	Корпоративные спортивные мероприятия	1				
	16/16	Я принимаю участие в соревнованиях по ...	1				
	17/17	Мой любимый вид спорта	1				
	18/18	Я выбираю здоровый образ жизни	1				
Тема 5.3 Средства массовой информации	19/19	Названия газет в англоговорящих странах	1				
	20/20	Названия газет в России и местных газет в РХ	1				
	21/21	Обсуждение содержания газетных статей	1				
	22/22	Размещение рекламы продукции/ услуг фирмы/ бригады в газете	1				

	23/23	Телевидение англоговорящих стран и России	1				рекламу об услугах	
	24/24	Реклама на телевидении	1				Выполнить перевод на англ.яз. любой новости	
	25/25	Реклама продукции и услуг фирмы/ бригады на телевидении	1					
	26/26	Проба пера. Написание теленовости о победителе профессионального конкурса по профессии	1					
	27/27	Презентация теленовости «Победитель профессионального конкурса»	1					
Раздел VI. Человек и природа, экологические проблемы			16					
Тема 6.1 Разнообразие флоры и фауны планеты Земля	1/28	Прошедшее простое время (грамматика)	1	-Смотрят видеоматериал «Живая планета»; -обсуждают особенности флоры и фауны в разных странах; -читают текст с полным пониманием содержания и высказываются в связи с прочитанным; -анализируют и ищут причины возникновения экологических проблем на планете Земля; - знают названия экологических проблем на Земле и фонетически правильно произносят их; -составляют сравнительную таблицу экологических проблем в России и РХ; -пишут эссе о причинах возникновения экологических проблем в РХ; - составляют список предприятий, загрязняющих экологию РХ; -пишут письмо-предложение в Комитет по экологии РХ по образцу, используя образец в качестве опоры для составления собственного текста; -составляют правила поведения в общественном месте, используя образец; -составляют правила поведения и отдыха на озерах	П 2-4	Лексический диктант, перевод фраз и предложений по теме с R на E и наоборот, написание эссе о причинах возникновения экологических проблем, составление правил поведения и отдыха, написание письма-предложение.	Конспект	
	2/29	Прошедшее простое время (грамматика)	1					Знать лексику по теме
	3/30	Живая планета	1					Знать названия экологических проблем
	4/31	Флора и фауна англоговорящих стран (Великобритания и Америка)	1					
	5/32	Флора и фауна англоговорящих стран (Канада и Австралия)	1					
	6/33	Флора и фауна России	1					
	7/34	Экологические проблемы современности	1					Рассказ об одной из экологических проблем РХ
	8/35	Глобальные экологические проблемы	1					Выполнить перевод на англ.яз. названий
	9/36	В чем причина возникновения экологических проблем?	1					
	10/37	Экологические проблемы Республики Хакасия	1					

	11/ 38	Причины возникновения экологических проблем в РХ	1	(водоемах) РХ; - делают развернутое сообщение, содержащее выражение собственной точки зрения, оценку передаваемой информации.			организаций РХ			
Тема 6.2 Экология и моя профессия	12/ 39	Предприятия, загрязняющие экологию РХ	1				Мои правила поведения в общественных местах			
	13/ 40	Автомобильная отрасль и экология РХ	1	-согласовывают времена в сложноподчиненных предложениях;						
	14/ 41	Наша фирма/ бригада за здоровую экологию в РХ	1	-используют в речи глаголы в Past Simple, Present Simple;						
Тема 6.3 Экологическая грамотность жителей РХ	15/ 42	Правила поведения в общественных местах РХ	1	- формулируют грамматические правила, в том числе с использованием графической опоры (образца, схемы, таблицы).						
	16/ 43	Правила поведения и отдыха на озерах (водоемах) РХ	1							
Раздел VII Надежный автомобиль			18							
Тема 7.1 Названия и описание предметов	1/ 44	Цифры до 1 млн	1	-воспринимают на слух и повторяют названия строительных материалов, инструментов, цифры;	П 2-4	Устный опрос, Smalltalk, тестовые задания, монологическое высказывание: «Роль спорта в жизни человека», монологическое высказывание: «Традиции питания», диалог «В ресторане», составление рецептов/меню	Знать названия материалов			
	2/ 45	Названия инструментов	1	- участвуют в «Угадай что это?» (аудирование);				Знать названия инструментов в Конспект		
	3/ 46	Названия инструментов	1	- называют цифры, в т.ч. свою будущую заработную плату за месяц, год;					Сравнить 2 предмета/ материала из профессии	
	4/ 47	Названия материалов.Is/are made of	1	-смотрят видеосюжет с выбором информации;						Описание технологического процесса: строительство деревянного дома
	5/ 48	Степени сравнения прилагательных	1	-разрабатывают элементы корпоративной						
	6/ 49	Размеры и формы предметов	1	- называют прилагательные размера и состояния, используя в своей речи степени сравнения прилагательных;						
	7/ 50	Эта педаль длиннее, чем та	1	- читают и полностью понимают текст, чертежи с заданий WorldSkills по профессии;						
	8/ 51	What are these actions? Глаголы действия по профессии. Глаголы действия из WorldSkills	1	- читают технические тексты по профессии с полным пониманием содержания;						
Тема 7.2 Современный автомобиль	9/ 52	What is this tool for? Для чего используется этот инструмент?	1	- используют полученную информацию в других видах деятельности (например, учебном проекте); - читают бытовой текст об автомобиле с полным пониманием; - смотрят видеосюжет « Современный автомобиль" с извлечением необходимой информации; - используют в речи глаголы в наиболее употребляемых временных формах согласно ситуации						

	10/53	What is this tool for? Для чего используется этот инструмент?	1				
	11/54	Устройство автомобиля					
	12/55	Устройство автомобиля	1				
	13/56	Как это работает. Тормозная система.	1				
	14/57	Как это работает. Система охлаждения.	1				
	15/58	Выявление неисправности в автомобиле.	1				
	16/59	Make Warnings. Меры предосторожности (Предупреждения)	1				
	17/60	Предупреждения и Правила техники безопасности	1				
	18/61	Случаи травматизма.	1				
Раздел VIII Работа с технической документацией			12	- знакомятся с разделами англо-русского политехнического словаря; - осуществляют поиск глаголов и существительных по профессии в политехническом словаре; - выполняют грамматические упражнения, содержащие профессиональную лексику; - составляют предложения на определенные грамматические структуры с использованием глаголов действия по профессии; - формулируют грамматические правила, в том числе с использованием графической опоры (образца, схемы, таблицы); - читают инструкцию и подчеркивают изученные	П 4		Знать глаголы действия по профессии Конспект Конспект Конспект
Тема 8.1 Чтение инструкций / чертежей	1/62	Англо-русский политехнический словарь	1				
	2/63	Повелительные предложения (утвердительные и отрицательные)	1				
	3/64	Страдательный залог: is/ are + Participle II	1				
	4/65	Глаголы will (would), can, may (might)					
	5/66	Страдательный залог: should be, must be и другие + Participle II	1				
	6/	Глаголы с предлогами.	1				

	67/7/68	Предлоги направления Чтение инструкции по выполнению определенного технологического процесса	1	грамматические структуры с частичным пониманием текста; - подчеркивают глаголы действия по профессии и устно переводят их; - пишут глаголы действия, которые присутствуют на картинках; - распределяют картинки в логической последовательности выполняемых работ; - читают текст (отрывок) и определяют какой вид работы выполняется / необходимо выполнить; - называют материалы для выполнения данной работы; - читают инструкции по разделам с полным пониманием содержания; - находят фрагменты текста, требующие детального изучения.			Знать глаголы с предлогами (перевод) Выполнить перевод инструкции по разделам любого инструмента/оборудования по профессии
	8/69	Чтение заданий выполнения технологического процесса по профессии из WorldSkills	1				
	9/70	Чтение заданий выполнения технологического процесса по профессии из WorldSkills	1				
	10/71	Чтение заданий выполнения технологического процесса по профессии из WorldSkills	1				
	11/72	Чтение заданий выполнения технологического процесса по профессии из WorldSkills	1				
	12/73	Чтение чертежей из заданий WorldSkills	1				
Раздел IX Устройство на работу			6				
Тема 9.1 Путь к карьере.	1/74	Объявления о вакансиях по профессии	1	-читают объявления о вакансиях по профессии и выполняют задание к тексту; -письменно составляют описания вакансий, составляют объявления; -заполняют бланки сведениями личного/ делового характера; -изучают виды анкет, знакомятся со структурой написания биографии; -заполняют анкету, составляют автобиографию (письменно излагают сведения о себе в форме, принятой в стране, изучаемого языка); -читают и полностью понимают содержание резюме; - составляют свое резюме; -знакомятся со структурой и содержанием собеседования; -составляют вопросы к претенденту/работодателю; -составляют диалог, запрашивая и обмениваясь	П 4	Устный опрос, чтение объявлений, составление резюме, заполнение бланков, составление анкеты, биографии, упражнения по теме, составление резюме, составление диалога «На собеседовании», составление	Выполнить перевод на русский язык объявления Написать свое резюме Составить на англ.яз. предполагаемые вопросы/ответы собеседования
	2/75	Предъявляемые требования к соискателю	1				
	3/76	Написание резюме	1				
	4/77	Написание резюме	1				
	5/78	Собеседование	1				
	6/79	Культура общения. Дресс-код.	1				

				информацией в ситуациях делового общения в рамках темы собеседование с опорой на образцы, -читают текст "Winning an Interview" о дресс-коде, заполняя таблицу (как должна выглядеть женщина / мужчина на собеседовании).		монологического высказывания	
Подготовка к к/ работе №3			1				
Контрольная работа №3			1				
Работа над ошибками			1				
Подготовка к контрольной работе			1				
Дифференцированный зачет в форме контрольной работы			1				
Работа над ошибками			1				
Итоговое занятие			1				
	1	Входной контроль №2 по приказу АСТ	1				