

Утверждаю
 Директор ГБПОУ КО
 «Ермолинский техникум»
 К.Н. Лаптева



**План
 мероприятий по противодействию с коррупции Государственного бюджетного
 профессионального образовательного учреждения Калужской области
 «Ермолинский техникум»
 на учебный год**

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственный
1.	<i>Нормативно-правовое обеспечение антикоррупционной деятельности</i>		
1.	Создать антикоррупционную рабочую группу (РГ) по противодействию коррупции на 2016-2017	октябрь	директор
2.	Разработать и утвердить Положение об антикоррупционной рабочей группе по противодействию коррупции	октябрь	рабочая группа
3.	Проводить заседания рабочей группы по противодействию коррупции в соответствии с Положением	постоянно	председатель рабочей группы
4.	Сформировать пакет документов по действующему законодательству, необходимому для работы по предупреждению коррупционных проявлений	постоянно	секретарь рабочей группы
2.	Контроль		
1.	Выполнения требований, установленных Федеральным законом Российской Федерации от 05 апреля 2013г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	постоянно	Степанова Е.А. ведущий экономист
2.	Ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской отчетности в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06 декабря 2011г. №402-ФЗ	в установленные сроки	Степанова Е.А. ведущий экономист
3.	Выполнение условий контрактов, договоров	в установленные сроки	Степанова Е.А. ведущий экономист
4.	Целевого использования бюджетных средств, законности формирования и расходования внебюджетных средств, а также спонсорской и благотворительной помощи	постоянно	Степанова Е.А. ведущий экономист
5.	Выполнения законодательства о противодействии коррупции в техникуме при проведении проверок по вопросам обоснованности и правильности	постоянно	Степанова Е.А. ведущий экономист

	обеспечения сохранности имущества, находящегося в оперативном управлении, целевого и эффективного его использования		
6.	Получения, учета, хранения, заполнения и порядка выдачи документов о среднем профессиональном образовании	не реже 2 раза в год	бухгалтер
7.	Фактов неправомерного внимания денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся техникума	постоянно	заместители директора
III.	<i>Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства</i>		
1.	Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников техникума, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	не реже 2 раза в год	заместители директора
2.	Усиление персональной ответственности сотрудников техникума за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий	постоянно	директор
3.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры.	постоянно	заместители директора
IV.	<i>Обеспечение прав граждан на доступность и к информации о системе образования</i>		
1.	Увеличение количества представителей общественных организаций и объединений, привлеченных к проведению мероприятий в техникуме, в том числе в конкурсные и экспертные комиссии, члены жюри	постоянно	заместители директора
2.	Организация и проведение социологического исследования среди родителей и обучающихся, посвященное отношению к коррупции («Удовлетворенность потребителей услуг качеством образования»)	не реже 2 раза в учебный год	зам.директора по УВР
3.	Создание единой системы оценки качества образования с использованием процедур: <ul style="list-style-type: none"> • организация и проведения государственной итоговой аттестации; • самоанализа деятельности техникума; • экспертизы проектов образовательных и учебных программ, инновационного опыта 	постоянно	заместители директора

	<p>педагогов;</p> <ul style="list-style-type: none"> создания системы информирования учредителя, общественности, СМИ о качестве образования в техникуме. 		
V. Совершенствование деятельности администрации техникума			
1.	Обеспечение соблюдения порядка осуществления административных процедур по приему и рассмотрению обращений граждан. Рассмотрение в установленные сроки обращений граждан	по мере поступления	Зам. директора по УПР Умурзакова Л.Н.
2.	Организация и проведение разъяснительной работы в учебных группах и на родительских собраниях по информированию обучающихся и их родителей о системе мер борьбы с коррупцией и вопросам профилактики коррупционных и других асоциальных проявлений	не реже 2 раза в учебный год	зам.директора по УВР Ященко А.С.
3.	Информирование работников и обучающихся о возможности их обращения к администрации техникума с вопросами формирования положительного имиджа техникума и заявлениями о несоблюдении норм профессиональной этики работниками техникума	постоянно	заместители директора
4.	Совершенствование механизма приема и расстановки кадров с целью отбора наиболее квалифицированных специалистов, особенно на руководящие должности, проверка сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей в техникуме	постоянно	директор
5.	Анализ исполнения плана мероприятий противодействия коррупции в техникуме	Ежеквартально	Директор
VI. Меры по повышению профессионального уровня педагогических кадров и правовому просвещению всех участников образовательного процесса			
1.	Проведение цикла мероприятий, направленных на разъяснение и внедрение норм корпоративной этики	постоянно	РГ
2.	Организация антикоррупционного образования в техникуме: <ul style="list-style-type: none"> Осуществление преподавателями техникума качественного преподавания учебных дисциплин (блок ОГТСЭ) с целью формирования у обучающихся антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и общей 		

	<p>правовой культуры;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Проведение оперативных проверок работы преподавателей по оценке качества учебных занятий, объективности при осуществлении контроля знаний и сроков сдачи академических задолженностей обучающимися, с целью оценки и преподавателя за год; 		
3.	Проведение заседаний Совета обучающихся по вопросам противодействия коррупции в техникуме с целью воспитания правового и гражданского сознания	2 раза в учебный год	Зам.директора по УВР Яценко А.С.
4.	Организация и проведение Недели правовых знаний с целью повышение уровня правосознания и правовой культуры	апрель месяц учебного года	Зам.директора по УВР Яценко А.С.
5.	Организация выступления работников правоохранительных органов перед преподавателями и обучающимися техникума по вопросам пресечения коррупционных правонарушений	1 раз в учебный год	РГ
6.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (по спецплану)	ежегодно	Зам.директора по УВР Яценко А.С.
7.	Организация и проведение тематических классных часов «Наши права – наши обязанности», «Что ты знаешь о коррупции», «Российское законодательство против коррупции», «Коррупция – раковая опухоль общества», «Скажем коррупции – НЕТ»	в течение учебного года	Преподаватели, мастера п/о
8.	Оформление информационного стенда «Коррупции – нет»	в течение учебного года	РГ
9.	Конкурс плакатов «Гримасы коррупции»	в течение учебного года	Мастера п/о
10.	Заседание администрации, мастеров п/о, преподавателей по теме «Работа по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся»	не реже 2 раз в учебный год	Администрация, преподаватели, мастера п/о