

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ
«ЕРМОЛИНСКИЙ ТЕХНИКУМ»

«Согласовано»:

КРХ Тювас
Куракин АВ



«Утверждено»:

приказ директора ГБПОУ КО «ЕТ»
от « 13 » 2020 г. № 8



Директор ГБПОУ КО «ЕТ»
К.Н. Лаптева

**Программа
государственной итоговой аттестации
по профессии СПО 35.01.13 Тракторист-машинист
сельскохозяйственного производства**

Квалификация выпускника:

- слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования;
- тракторист – машинист сельскохозяйственного производства
категорий «В», «С», «Е».

Рассмотрена на заседании
педагогического совета
протокол № 4

от « 13 » 01 2020г.

Ермолино, 2020г.

Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования (программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих) 35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства, Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 года № 968, Положения о государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ КО «Ермолинский техникум»; методическими рекомендациями по проведению экзаменов на получение допуска к управлению самоходными машинами и выдаче удостоверений тракториста-машиниста (тракториста).- М: ФГНУ "Росинформагротех", 2001. (Утверждены приказом министерства сельского хозяйства Российской Федерации №956 от 03 октября 2001г.)

Организация-разработчик: ГБПОУ КО «Ермолинский техникум»

Разработчики: заместитель директора по УПР Умурзакова Л.Н.;

Преподаватель специальных дисциплин Лосевцев А.В.;

Мастер производственного обучения Семёшкина А.Н.

1. Форма государственной итоговой аттестации: защита выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа предусматривает выполнение:

- выпускной практической квалификационной работы;
- защиту письменной экзаменационной работы.

Экзамен на получение допуска к управлению самоходными машинами и выдаче удостоверений тракториста-машиниста категорий «В», «С», «Е» в Ростехнадзоре.

2. Объем времени проведения государственной итоговой аттестации: 2 недели

3. Сроки проведения: с 17.06.2020г. по 30.06.2020г.

4. Документы, необходимые для организации работы ГЭК:

- ФГОС;
- Программа государственной итоговой аттестации;
- приказ директора техникума о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации; приказы директора о закреплении выпускных практических квалификационных работ, письменных экзаменационных работ за обучающимися;
- сведения об успеваемости обучающихся (сводная ведомость успеваемости);
- журналы теоретического и производственного обучения;
- протоколы о результатах выпускных практических квалификационных работ обучающихся;
- книга протоколов государственной итоговой аттестации.

5. Условия подготовки и процедуры проведения государственной итоговой аттестации

Для проведения Государственной итоговой аттестации создается государственная экзаменационная комиссия.

Основные функции государственной экзаменационной комиссии являются:

- комплексная оценка уровня освоения образовательной программы, компетенций выпускника и соответствия результатов освоения образовательной программы требованиям федерального государственного образовательного стандарта;
- решение вопроса о присвоении квалификации по результатам государственной итоговой аттестации и выдаче соответствующего диплома о среднем профессиональном образовании;
- разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки выпускников по данной профессии.

Государственная экзаменационная комиссия формируется из педагогических работников техникума и представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом директора техникума.

Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) Министерством образования и науки Калужской области по представлению техникума.

Председателем государственной экзаменационной комиссии техникума утверждается лицо, не работающее в техникуме, из числа:

- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющих ученую степень и (или) ученое звание;
- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющих высшую квалификационную категорию;
- представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

Положение о государственной итоговой аттестации, программа государственной итоговой аттестации доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала итоговой аттестации. Обучающиеся обеспечиваются программами проведения государственной итоговой аттестации, им создаются необходимые для подготовки условия, включая проведение консультаций. Расписание проведения государственной итоговой аттестации выпускников утверждается директором техникума и доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за две недели до начала работы государственной экзаменационной комиссии. Допуск обучающихся к государственной итоговой аттестации осуществляется на педагогическом совете не позднее, чем за две недели до начала государственной итоговой аттестации и объявляется приказом директора техникума.

Решение государственной экзаменационной комиссии принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии (или заменяющий его заместитель председателя комиссии) обладает правом решающего голоса.

Все решения государственной экзаменационной комиссии оформляются протоколами. В протоколах фиксируются вопросы, заданные выпускнику членами государственной экзаменационной комиссии.

Оценка результатов аттестационного испытания объявляется обучающимся в день государственной итоговой аттестации.

После объявления результатов государственной итоговой аттестации в обязательном порядке выпускникам задается вопрос о возможных претензиях к комиссии и при наличии таковых дается доказательный ответ.

При несогласии выпускника с результатами аттестационного испытания, ему предоставляется возможность опротестовать оценку в течение трех дней после ее объявления, подав апелляцию в письменной форме в апелляционную комиссию. При необходимости выпускник имеет право пройти аттестационное испытание повторно на заседании государственной экзаменационной комиссии расширенного состава.

Присвоение соответствующей квалификации выпускнику и выдача ему документа о среднем профессиональном образовании осуществляется при условии успешного прохождения государственной итоговой аттестации.

Выпускнику, имеющему не менее 75% оценок "отлично", включая оценки по государственной итоговой аттестации, остальные оценки - "хорошо", выдается диплом с отличием.

Лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы среднего профессионального образования и (или) отчисленным из образовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому образовательной организацией.

Лица, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, при восстановлении в техникум повторно проходят государственную итоговую аттестацию.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации назначается не ранее, чем через три месяца и не более, чем через пять лет после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации не может быть назначено более двух раз.

Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), должна быть предоставлена возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из техникума.

Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные техникумом сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственную итоговую аттестацию по уважительной причине.

Обучающиеся, осваивающие ОПОП по профессии СПО 35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства не моложе 16 лет, выполнившие программу профессионального модуля «Эксплуатация и техническое обслуживание сельскохозяйственных машин и оборудования», успешно сдавшие внутренний экзамен на право управления самоходными машинами, получают свидетельства о прохождении обучения на право управления самоходной машиной и перед выходом на практику допускаются до экзамена на право управления самоходными машинами в Гостехнадзоре.

Экзамен на получение допуска к управлению самоходными машинами и выдаче удостоверений тракториста-машиниста категорий «В», «С», «Е», в Гостехнадзоре включает:

- 1) теоретические экзамены: по безопасной эксплуатации самоходных машин; по эксплуатации машин и оборудования; по правилам дорожного движения;
- 2) комплексный экзамен (по практическому вождению самоходных машин, безопасной эксплуатации машин и правилам дорожного движения).

При проведении теоретических экзаменов проводится оценка знаний и определяется возможность допуска экзаменуемых к практическому экзамену.

Лица, не сдавшие теоретический экзамен, к практическим экзаменам не допускаются. Повторный экзамен назначается не ранее чем через семь дней.

Практический экзамен проводится на закрытой площадке.

Экзамен проводится по комплексам экзаменационных заданий двух групп сложности для конкретных категорий самоходных машин: первая группа сложности — менее сложные задания; вторая — более сложные задания.

Для сдающих экзамен на категории "В", "С",

Задание 1. Пуск двигателя (1).

Задание 4. Остановка и трогание на подъеме (2).

Задание 5. Разворот (1).

Задание 6. Постановка самоходной машины в бокс задним ходом (2).

Задание 7. Разгон-торможение у заданной линии (1).

Задание 8. Агрегатирование самоходной машины с навесной машиной (2).

Задание 9. Агрегатирование самоходной машины с прицепом

Задание 11. Постановка самоходной машины в агрегате с прицепом в бокс задним ходом (2).

в) для сдающих экзамен на категорию "Е":

Задание 1. Пуск двигателя (1).

Задание 4. Остановка и трогание на подъеме (2).

Задание 5. Разворот (1).

Задание 6. Постановка самоходной машины в бокс задним ходом (2).

Задание 7. Разгон-торможение у заданной линии (1).

Задание 8. Агрегатирование самоходной машины с навесной машиной (2).

Задание 9. Агрегатирование самоходной машины с прицепом (2)

Задание 11. Постановка самоходной машины в агрегате с прицепом в бокс задним ходом (2).

Для адаптации к экзаменационной самоходной машине экзаменуемому предоставляется право совершить пробную поездку в пределах площадки (трактордрома).

При условии успешной сдачи экзамена обучающиеся на период прохождения практики получают временное удостоверение тракториста-машиниста на право управления самоходными машинами категорий «В», «С», «Е». Во временном разрешении также указываются категории самоходных машин, на которых предоставляется право работать, а для обучающихся по профессии тракториста-машиниста сельскохозяйственного производства, дополнительно вносится запись, ограничивающая передвижение на самоходных машинах с запрещением выезда на дороги общего пользования.

Обучающимся, проходившим практику с временными удостоверениями на право управления трактором (самоходной машиной), выполнившим программу производственной практики в полном объеме и успешно защитившим её, на основании протокола защиты практики временные удостоверения заменяются органами Гостехнадзора на постоянные.

6. Процедура проведения государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация выпускников по профессии 35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства проводится в два этапа:

1 этап - выполнение выпускной практической квалификационной работы по профессии;

2 этап - защита письменной экзаменационной работы.

Выпускные практические квалификационные работы могут быть выполнены обучающимися на предприятиях, где они проходили производственную практику либо в техникуме.

Для выполнения выпускных практических квалификационных работ обучающимися, преподаватели, мастера производственного обучения совместно с соответствующими работниками предприятий, своевременно подготавливают оборудование, рабочие места, материалы, заготовки, инструменты, приспособления, документацию, обеспечивают соблюдение норм и правил охраны труда. Обучающемуся сообщаются порядок и условия выполнения работы, выдается необходимая техническая документация (чертежи, технологические карты, технические требования к предстоящей работе и т.п.) и также наряд с указанием содержания и разряда работы, нормы времени, рабочего места.

Для проведения выпускных практических квалификационных работ преподавателем (мастером производственного обучения) готовятся следующие документы:

- перечень выпускных практических квалификационных работ;
- приказ о закреплении выпускных практических квалификационных работ за обучающимися;
- график проведения выпускных практических квалификационных работ;
- наряд на выполнение выпускных практических квалификационных работ;
- производственная характеристика обучающегося.

Если выпускник не уложился в норму времени, не выполнил технические условия (допустил брак), то выпускную практическую квалификационную работу не засчитывают.

По результатам выполнения выпускной практической квалификационной работы государственной экзаменационной комиссией составляется протокол и выдается заключение об итогах выпускной практической квалификационной работы.

На защиту письменных экзаменационных работ допускаются обучающиеся, выполнившие выпускную практическую квалификационную работу.

Доклад по защите письменной экзаменационной работе должен быть не более 10 минут. При докладе обучающийся может пользоваться планом выступления, мультимедийной презентацией, чертежами, макетами, схемами, фотографиями. В процессе защиты члены государственной экзаменационной комиссии задают выпускнику ряд вопросов, в основном связанных с темой защищаемой работы. Оценка за выпускную квалификационную работу выставляется с учетом результатов выпускной практической квалификационной работы и защиты письменной экзаменационной работы.

При оценке выпускной квалификационной работы следует ориентироваться на характеристику профессиональной деятельности, требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы, указанным в ФГОС.

7. Организация проведения выпускной практической квалификационной работы.

7.1. Выполнение практической выпускной квалификационной работы направлено на выявление и определение уровня владения выпускником профессиональными компетенциями, в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта.

7.2. Перечень тем и содержание выпускных практических квалификационных работ разрабатывается мастером производственного обучения совместно с ведущим преподавателем специальных дисциплин, рассматривается на заседании методической комиссии, согласовывается с заместителем директора по УПР, после чего оформляется приказом директора техникума.

7.3. Количество работ в перечне должно быть на пять больше, чем количество выпускников в группе.

7.4. Перечень тем выпускных практических квалификационных работ доводится до сведения выпускников не позднее, чем за полгода до начала государственной итоговой аттестации.

7.5. Руководителем выпускных практических квалификационных работ, в группе назначается мастер производственного обучения.

7.6. Выпускная практическая квалификационная работа проводится по одному освоенному профессиональному модулю ПМ.01 Эксплуатация и техническое обслуживание сельскохозяйственных машин и оборудования, который соответствует профессии (ОК 016-94) «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства»

7.7. Содержание выпускной практической квалификационной работы отражает профессиональные компетенции, соответствующие основным видам профессиональной

деятельности. Сложность работы соответствует квалификационным требованиям по профессии тракторист-машинист сельскохозяйственного производства.

7.8. Оценка качества выполненных выпускных практических квалификационных работ осуществляется комиссией, состав которой формируется из педагогических работников техникума (мастер производственного обучения, преподаватель по профилю) и внешних экспертов (представителей предприятия).

7.9. Выполненная выпускная практическая квалификационная работа оценивается в баллах:

"отлично"; "хорошо"; "удовлетворительно"; "неудовлетворительно"

- "отлично" - выпускник уверенно и точно владеет приемами работ практического задания, соблюдает требования к качеству производимой работы, умело пользуется оборудованием, инструментами, рационально организует рабочее место, соблюдает требования безопасности труда;

- "хорошо"- владеет приемами работ практического задания, но возможны отдельные несущественные ошибки, исправляемые самим аттестуемым, правильно организует рабочее место, соблюдает требования безопасности труда;

- "удовлетворительно"- ставится при недостаточном владении приемами работ практического задания, наличии ошибок, исправляемых с помощью мастера, отдельных несущественных ошибок в организации рабочего места и соблюдении требований безопасности труда;

- "неудовлетворительно"— выпускник не умеет выполнять приемы работ практического задания, допускает серьезные ошибки в организации рабочего места, требования безопасности труда не соблюдаются.

7.10. После окончания производственной практики руководитель выпускных практических работ оформляет производственную характеристику на каждого обучающегося. Производственные характеристики подписываются руководителем выпускной практической квалификационной работы и представителями предприятия.

7.11. Заключение о практической квалификационной работе, производственная характеристика собираются руководителем выпускных практических квалификационных работ и предоставляются государственной экзаменационной комиссии при защите выпускником письменной экзаменационной работы.

7.12. Выпускники, не выполнившие практическую квалификационную работу, не допускаются к защите письменной экзаменационной работы.

8. Организация выполнения письменной экзаменационной работы

8.1. Защита письменной экзаменационной работы является одним из видов государственной итоговой аттестации выпускников по профессии 35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства.

8.2. Письменная экзаменационная работа выполняется выпускником в соответствии с выбранной темой и с учетом содержания профессионального модуля ПМ.01 Эксплуатация и техническое обслуживание сельскохозяйственных машин и оборудования и связаны с заданиями, выполняемыми обучающимися в период производственной практики.

8.3. Письменная экзаменационная работа соответствует содержанию производственной практики по профессии, а также квалификационным требованиям тракториста-машиниста сельскохозяйственного производства, предусмотренных ФГОС.

8.4. Темы письменных экзаменационных работ разрабатываются преподавателем дисциплин специального цикла по профессии 35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного

производства, рассматриваются и согласовываются на заседании методической комиссии специальных дисциплин и утверждаются заместителем директора по УПР.

8.5. Закрепление тем письменных экзаменационных работ за выпускниками оформляется приказом директора техникума.

8.6. Руководителем письменной экзаменационной работы назначается преподаватель МДК профессиональных модулей по профессии.

8.7. По утвержденным темам руководитель письменных экзаменационных работ разрабатывает и оформляет индивидуальные задания для каждого выпускника.

8.8. Задания на письменную экзаменационную работу подписываются руководителем письменной экзаменационной работы и утверждаются заместителем директора по УПР.

8.9. Задание на письменную экзаменационную работу выдается выпускнику не позднее, чем за две недели до начала производственной практики.

8.10. Задание на письменную экзаменационную работу сопровождается консультацией руководителя письменной экзаменационной работы, в ходе которой разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей письменной экзаменационной работы.

8.11. Общее руководство и контроль за ходом выполнения письменных экзаменационных работ осуществляет заместитель директора по УПР.

8.12. Количество часов на консультации определяется из расчёта 2 часа на обучающегося..

8.13. Основными функциями руководителя письменной экзаменационной работы являются:

- разработка индивидуальных заданий;
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения письменной экзаменационной работы;
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимой литературы;
- контроль за ходом выполнения письменной экзаменационной работы;
- подготовка отзыва на письменную экзаменационную работу.

8.14. Письменная экзаменационная работа должна иметь следующую структуру:

- титульный лист;
- задание на письменную экзаменационную работу;
- содержание;
- введение;
- технологическая часть
- раздел по охране труда и технике безопасности;
- перечень используемой литературы.

8.14.1. Введение. Раскрывается роль профессии и перспективы ее развития в современных условиях с учетом особенностей региона.

8.14.2. Технологическая часть включает в себя:

- агротехнические требования на выполнение сельскохозяйственных операций;
- выбор машинно-тракторного агрегата;
- техническая характеристика выбранной сельскохозяйственной машины или орудия и их устройство;
- подготовка трактора и сельскохозяйственной машины к работе;
- настройка машинно-тракторного агрегата;
- способы движения машинно-тракторного агрегата.

8.14.3. Раздел по охране труда и технике безопасности. Раскрывает основные положения охраны труда и техники безопасности при выполнении работ, связанных с выполнением сельскохозяйственных работ.

8.14.4. Перечень используемой литературы составляется в соответствии со стандартом, регламентирующим правила составления списков литературы и документов.

8. 15. Объем работы не должен превышать 20 страниц текста, включая рисунки и схемы.

8.16. После выполнения письменной экзаменационной работы в срок за 1 месяц до начала ГИА выпускник отдаёт её руководителю, который оформляет краткий отзыв на письменную экзаменационную работу, знакомит с ним выпускника и подписывает письменную экзаменационную работу у заместителя директора по УПР.

8.17. Краткий отзыв на письменную экзаменационную работу должен включать:

- заключение о соответствии письменной экзаменационной работы заданию и требованиям федерального государственного образовательного стандарта;
- оценку практической значимости письменной экзаменационной работы;
- вывод о качестве выполнения письменной экзаменационной работы.

8.18. Выполненные письменные экзаменационные работы рецензируются преподавателями техникума, хорошо владеющими вопросами, связанных с тематикой письменных экзаменационных работ. Рецензенты письменных экзаменационных работ назначаются приказом директора техникума.

Рецензия должна включать:

- заключение в соответствии выполненной работы по заданию на неё;
- оценку качества выполнения каждого раздела работы;
- оценку степени разработки новых вопросов, оригинальности решений;
- практической значимости работы;

Рецензирование выпускных квалификационных работ производится за счёт часов, предусмотренных на проведение ГИА. Содержание рецензии доводится до сведения обучающегося не менее, чем за день до защиты. Внесение изменений в работу после рецензирования не допускается.

8.19. Письменные экзаменационные работы обучающихся оцениваются по пятибалльной системе:

«5» (отлично) ставится за письменную экзаменационную работу, содержащую логичное и полное описание технологического процесса; применяемых материалов; используемого оборудования, инструментов, приборов и приспособлений; параметров режимов ведения процесса; особенности организации рабочего места и требования охраны труда, отличающуюся самостоятельностью, пониманием, владением теоретическим материалом, опирающуюся на практический опыт студента, содержащую обоснование принятых при её разработке технических и технико-экономических решений. Оформление полностью соответствует предъявленным требованиям.

«4» (хорошо) ставится за письменную экзаменационную работу, отвечающую требованиям оценки «5», но содержащую некоторые неточности в изложении материала. Оформление соответствует предъявленным требованиям.

«3» (удовлетворительно) ставится за письменную экзаменационную работу в основном раскрывающую содержание темы, отличающуюся схематичностью, неглубоким и недостаточным раскрытием темы, нарушением последовательности. Недостаточно опирается на практический опыт студента. Работа содержит отдельные неточности в раскрытии темы, имеет неконкретный характер, но грамотно оформлена в целом в соответствии с требованиями.

«2» (неудовлетворительно) ставится в том случае, если работа не соответствует ни одному из вышеуказанных требований.

9. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

9.1. По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

9.2. Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию техникума.

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

9.3. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

9.4. Состав апелляционной комиссии утверждается директором техникума одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии.

9.5. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее пяти человек из числа преподавателей техникума, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, не входящих в данный учебный год в состав государственных экзаменационных комиссий.

Председателем апелляционной комиссии является директор техникума либо лицо, исполняющее обязанности директора на основании распорядительного акта техникума.

9.6. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

9.7. Рассмотрение апелляции не является пересдачей государственной итоговой аттестации.

9.8. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные техникумом.

9.9. Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии, не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции, направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

9.10. В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

9.11. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

9.12. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

9.13. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве техникума.

**Перечень
выпускных практических квалификационных работ
по профессии СПО 35.01.13 Тракторист-машинист с/х производства
для проведения государственной итоговой аттестации
обучающихся группы №32**

№ п/п	Виды работ	Разряд работ	Единица измерения	Норма времени	
				На единицу измерения	На проведенную работу
1	2	3	4	5	6
1	Регулировка теплового зазора газораспределительного механизма трактора ДТ-75 двигателя СМД-6Б	4	час		45 мин.
2	Подготовка к работе трактора МТЗ-82 с прицепом 2 ПТС-4	3	час		1 час
3	Регулировка стояночного и рабочих тормозов	4	час		1 час
4	Регулировка ступиц прицепа 2 ПТС-4	4	час		1 час
5	Постановка на хранение плуга ПЛН-3-35	3	час		30 мин.
6	Техническое обслуживание № 1 трактора ДТ-75	3	час		45 мин.
7	Выполнение технического обслуживания № 1 трактора МТЗ-82	4	час		1 час
8	Подготовка к работе и регулировка картофелекопателя КТН-2Б	3	час		1 час
9	Подготовка к работе культиватора КОН-2,8 и его регулировки	3	час		1 час
10	Регулировка схождения направляющих колёс трактора МТЗ-80	3	час		45 мин.
11	Проверка и регулировка натяжения гусениц трактора ДТ-75. Проверка наличия смазки в узлах ходовой части трактора ДТ-75	3	час		45 мин.

12	Подготовка к работе плуга ПЛН-3-35 и регулировка его на глубину вспашки 20 см.	3	час		1 час
13	Демонтаж и ремонт водяного насоса трактора МТЗ-82	4	час		1 час
14	Установка колёс трактора МТЗ-80 на заданную колею	3	час		1 час
15	Замена подшипников в ступице переднего колеса трактора МТЗ-82	4	час		1 час
16	Подготовка к работе плуга ПЛН-3-35 и регулировка его на глубину вспашки 20 см.	3	час		45 мин.
17	Регулировка тепловых зазоров в клапанном механизме двигателя Д-243	3	час		1 час
18	Выполнение технического обслуживания воздушного фильтра трактора МТЗ-82	3	час		45 мин.
19	Выполнение замены масла в двигателе трактора МТЗ-80 при ТО-2	3	час		1 час
20	Выполнение технического обслуживания сцепления, регулировка свободного хода сцепления трактора МТЗ-80	3	час		30 мин.

**Перечень
письменных экзаменационных работ
по профессии СПО 35.01.13 Тракторист-машинист с/х производства
для проведения государственной итоговой аттестации
обучающихся группы №31**

1. Технологический процесс регулировки теплового зазора газораспределительного механизма трактора ДТ-75
2. Технологический процесс подготовки к работе трактора МТЗ-82 с прицепом 2 ПТС-4.
3. Технологический процесс выполнения регулировки остановочного тормоза; тормоза солнечной шестерни планетарного механизма трактора ДТ-75.
4. Технологический процесс разборки и сборки сцепления Д-243 с соблюдением техники безопасности труда.
5. Технологический процесс выполнения регулировки стояночного и рабочих тормозов трактора МТЗ-80.
6. Технологический процесс технического обслуживания № 1 трактора ДТ – 75.
7. Технологический процесс технического обслуживания №1 посевных и посадочных машин.
8. Технологический процесс выполнения технического обслуживания №2 трактора МТЗ-82.
9. Технологический процесс выполнения технического обслуживания № 2 трактора ДТ-75.
10. Технологический процесс разборки и сборки генератора трактора МТЗ-80 с соблюдением техники безопасности труда.
11. Технологический процесс проверки и регулировки натяжения гусениц трактора ДТ-75, наличия смазки в узлах ходовой части трактора ДТ-75.
12. Технологический процесс подготовки к работе плуга ПЛН-3-35 и регулировки его на глубину вспашки 20 см.

13. Технологический процесс демонтажа и ремонта водяного насоса трактора МТЗ-82.
14. Технологический процесс установки колёс трактора МТЗ-80 на заданную колею.
15. Технологический процесс разборки и сборки стартера трактора МТЗ-80 с соблюдением техники безопасности труда.
16. Технологический процесс сезонного технического обслуживания трактора МТЗ-80.
17. Технологический процесс регулировки тепловых зазоров в клапанном механизме двигателя Д-243.
18. Технологический процесс замены подшипников в ступице переднего колеса трактора МТЗ-82.
19. Технологический процесс технического обслуживания воздушного фильтра трактора МТЗ-82.
20. Технологический процесс замены масла в двигателе трактора МТЗ-80.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Профессиональный модуль

Эксплуатация и техническое обслуживание сельскохозяйственных машин и оборудования

Основная литература:

1. Верещагин Н.И. Организация и технология механизированных работ в растениеводстве: учебное пособие для обучающихся начального профессионального образования.- М.: Академия, 2002г. -200с.
2. Гузанов О.В. Организация и технология механизированных работ сельском хозяйстве: учебник.- М.: Академкнига/учебник, 2005.
3. Родичев В.А. Тракторы: учебное пособие для начального профессионального образования/В.А.Родичев.-М.:Академия,2008-288с.
4. Устинов А.Н. Сельскохозяйственные машины: учебное пособие для начального профессионального образования. - М.: ИРПО Академия,2008-264с

Дополнительная литература

1. Воробьев В.А. Механизация и автоматизация сельскохозяйственного производства: учебное пособие для студентов средних специальных учебных заведений./В.А.Воробьев, В.В.Калинников, Ю.Л.Колчинский.- М.: КолосС, 2004- 541с.
2. Гладов Г.И.Тракторы: устройство и техническое обслуживание:учебное пособие для начального профессионального образования/Г.И.Гладов, А.М.Петренко.-М.:Академия,2008-256с.
3. Корабельников А.Н. Практикум по автотракторным двигателям / А.Н. Корабельников, М.Д. Насоновский, В. Чумаков - СПб.: ООО Лань-Трейд.- 2010 – 240 с.
4. Кирсанов В.В.Механизация и автоматизация животноводства: учебное пособие для студентов средних специальных учебных заведений./ В.В.Кирсанов, Ю.А.Симарев, Р.Ф.Филонов.- М.: Издательский центр «Академия», 2004.- 400с.
5. Нерсесян В.Н. Двигатели тракторов - СПб.: ООО Лань-Трейд.-учебное пособие, 2009-272 с.
6. Родичев В.А. Учебник тракториста категории С.-М.:Академия,2004-224с.
7. Тарасенко А.П. Современный машины для послеуборочной обработки зерна и семян - СПб.: ООО Лань-Трейд, 2008-232 с.
8. Интернет-ресурсы:<http://www.greenzvet.ru/pages/>; <http://www.Greenzvet.Ru/>;
<http://www.ortech.ru/>; agrosoyuz.ua;

Отечественные журналы:

- 1.Сельский механизатор.

2. Сельскохозяйственная техника.
3. Техника в сельском хозяйстве.
4. Земледелие.

Основы законодательства в сфере дорожного движения

1. Жульнев Н.Я. Учебник водителя. Правила дорожного движения. – М.: ООО «Книжное издательство «За рулём», 2010. - 224с.
2. Комментарии к «Правилам дорожного движения». – М.»Третий Рим», 2010.
3. Правила дорожного движения. Штрафы с последними изменениями. – М.: АСТ: Астрель, 2010. – 96с.
4. Смагин А.В. Правовые основы деятельности водителя: Учебник для водителя. -3-е изд, испр. – М.: Издательский центр «Академия», 2010. - 475с.
5. Эйгель С.И. Правила дорожного движения: Практ. пособие. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2012. - 192с.

Электронный ресурс

1. Егизаров В.А. Транспортное право. – ИД «Равновесие». 2010

Основы безопасного управления транспортным средством

1. Жульнев Н.Я. Учебник водителя. Правила дорожного движения. – М.: ООО «Книжное издательство «За рулём», 2010. - 224с.
2. Комментарии к «Правилам дорожного движения». – М.»Третий Рим», 2010.
3. Правила дорожного движения. Штрафы с последними изменениями. – М.: АСТ: Астрель, 2010. – 96с.
4. Шестопалов С.К. Безопасное и экономичное управление автомобилем: Учеб. пособие для нач. проф. образования М.: Издательский центр «Академия», 2004. – 112с..
5. Эйгель С.И. Правила дорожного движения: Практ. пособие. – М.: ФОРУМ: ИНФРА - М, 2012. - 192с.

Электронный ресурс

1. Автоматизированные системы управления на автомобильном транспорте: учебник для студ. учреждений проф. образования/А.Б. Николаев, С.В. Алексахин, И.А. Кузнецов.- 2-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия».- 2012г.-288с.
2. МААШ. Учебно-консультационный видеокурс по ПДД.

Первая помощь при дорожно-транспортном происшествии

1. Николенко В.Н. Первая доврачебная медицинская помощь: учебник водителя автотранспортных средств категорий «А», «В», «С», «Д», «Е». -6-е изд. Стер. – М. Изд. Центр «Академия», 2008г.- 160с.

Электронный ресурс

1. Первая медицинская помощь. ООО «Меридиан», 2004г.

Перечень
письменных экзаменационных работ
по профессии СПО 35.01.13 Тракторист-машинист с/х производства
для проведения государственной итоговой аттестации
обучающихся группы № 34

1. Технологический процесс агрегатирования трактора МТЗ-82 с культиватором КРН – 4,2.
2. Технологический процесс диагностирования кривошипно-шатунного механизма с выявлением способов ремонта деталей КШМ.
3. Технологический процесс технического обслуживания пускового двигателя ПД - 10У.
4. Технологический процесс технического обслуживания № 2 электрооборудования трактора МТЗ - 82.
5. Технологический процесс технического обслуживания № 2 системы питания двигателя Д-243.
6. Технологический процесс технического обслуживания № 3 ходовой части трактора ДТ-75.
7. Технологический процесс подготовки к работе картофелесажалки СН-4Б
8. Технологический процесс технического обслуживания № 3 системы смазки двигателя Д-243.
9. Технологический процесс технического обслуживания № 3 газораспределительного механизма двигателя Д - 243.
10. Технологический процесс технического обслуживания № 3 рабочего оборудования трактора МТЗ - 82.
11. Технологический процесс технического обслуживания № 3 сцепления трактора ДТ - 75.
12. Технологический процесс технического обслуживания № 2 система охлаждения трактора ДТ - 75.

13. Технологический процесс технического обслуживания № 3 системы пуска двигателя СМД-66.
14. Технологический процесс технического обслуживания № 3 трансмиссии трактора ДТ - 75.
15. Технологический процесс технического обслуживания № 3 системы питания двигателя Д-243.
16. Технологический процесс выполнения эксплуатации бороновального агрегата с использованием бороны БДТ-3.
17. Технологический процесс технического обслуживания № 3 рулевого управления трактора МТЗ - 82.
18. Технологический процесс регулировки теплового зазора газораспределительного механизма трактора ДТ-75.
19. Технологический процесс сезонного технического обслуживания трактора МТЗ-82.
20. Технологический процесс технического обслуживания системы охлаждения двигателя Д-21.А.1.
21. Технологический процесс технического обслуживания № 1 посевных и посадочных машин.
22. Технологический процесс технического обслуживания № 3 системы питания двигателя СМД - 66.
23. Технологический процесс технического обслуживания ходовой части трактора ДТ-75.
24. Технологический процесс технического обслуживания № 1, 2 колесного трактора МТЗ – 82.
25. Технологический процесс технического обслуживания № 1, 2 гусеничного трактора ДТ – 75.
26. Технологический процесс технического обслуживания №3 ходовой части трактора МТЗ-82.

27. Технологический процесс выполнения регулировки стояночного и рабочих тормозов трактора МТЗ-82.

28. Выполнение технологического процесса комплектования агрегата: трактор ДТ-75М, плуг ПЛН-4,35.

29. Технологический процесс подготовки к работе трактора МТЗ-82 с прицепом 2-ПТС-4.

30. Выполнение технологического процесса комплектования агрегата: трактор ДТ-75М, сцепка СП-11, бороны ЗБСС-1.0.

**Примерный перечень
выпускных практических квалификационных работ**

1. Выполнить регулировку тепловых зазоров в клапанном механизме двигателя Д-243.
2. Проверка и регулировка натяжения гусениц трактора ДТ-75.
3. Выполнение ТО воздушного фильтра.
4. Выполнить регулировку глубины посадки картофелесажалки СН-4Б.
5. Выполнить регулировку глубины хода рабочих органов бороны БДТ-3.
6. Выполнить сезонное техническое обслуживание трактора МТЗ-82
7. Выполнить операцию по ремонту топливного насоса высокого давления ТНВД.
8. Демонтаж и ремонт водяного насоса трактора ДТ-75.
9. Выполнить регулировку плуга на заданную глубину.
10. Выполнить операции ЕТО коробки перемены передач и способы устранения неисправностей КПП, при которых запрещена эксплуатация трактора.
11. Проверка уровня и замена масла в баке гидросистемы.
12. Выполнить регулировку стояночных тормозов трактора МТЗ-82.
13. Выполнить регулировку вала отбора мощности трактора МТЗ-82.
14. Проверка и регулировка натяжение гусениц трактора ДТ-75. Проверка наличия смазки в узлах ходовой части трактора ДТ-75.
15. Выполнить правильное снятие и установку магнетто.
16. Выполнить регулировку червяк-сектор рулевого механизма.
17. Замена подшипников в ступице переднего колеса трактора МТЗ-82.
18. Выполнить проверку технического состояния цилиндра, поршня, поршневых колец пускового двигателя.
19. Выполнить операции ЕТО гусеничного трактора ДТ-75.
20. Выполнить обслуживание аккумуляторной батареи.
21. Регулировка глубины обработки почвы культиватора КРН-4,2.
22. Выполнить регулировку свободного хода сцепления трактора ДТ-75.
23. Подготовка к работе трактора МТЗ-82 с прицепом 2 ПТС-4.
24. Определить техническое состояние поршневой группы. (Поршень, гильза, поршневые кольца).